



**DECIZIE**

Nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 2026

**Cu privire la aprobarea raportului privind executarea  
bugetului raional Cahul pe anul 2025**

În temeiul art.43 alin. (1) lit. b<sup>3</sup>) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 31 alin. (1) și (3) din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, art. 73 alin. (3) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 și având în vedere avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul Raional Cahul

**DECIDE:**

1. Se aprobă raportul privind executarea bugetului raional Cahul pe anul 2025 la venituri în sumă de 478400,0 mii de lei, sau la nivel de 99,9 % din suma precizată, și la cheltuieli și active nefinanciare în sumă de 475748,6 mii de lei, sau la nivel de 96,6 % din suma precizată, cu sold bugetar (excedent) în sumă 16789,5 mii de lei, conform anexelor nr. 1-3.

2. Se ia act de rapoartele Aparatului președintelui raionului, direcțiilor, secțiilor și serviciilor subordonate Consiliului Raional Cahul privind performanța realizată pe programe/subprograme.

3. Executorii de buget din cadrul Consiliului Raional Cahul, în comun cu subdiviziunile subordonate Consiliului Raional, vor asigura:

- acumularea integrală a veniturilor colectate aprobate/precizate în bugetul raional pentru anul 2026;
- neadmiterea creanțelor și arieratelor cu termenul de achitare expirat;
- controlul intern managerial, bazat pe principii și reguli de management clar aplicate la nivelul întregii entități;
- utilizarea eficientă a resurselor financiare disponibile și a patrimoniului administrat, exercitând prioritar cheltuielile ce țin de funcționarea instituțiilor (cheltuieli de personal, alimentarea copiilor, achitarea serviciilor energetice, comunale și informaționale);
- aplicarea conformă a cadrului normativ existent asupra calității ținerii evidenței contabile, întocmirii și prezentării corecte și fidele a situațiilor financiare;
- desfășurarea procedurilor de achiziții publice în strictă conformitate cu cerințele cadrului legal.

4. Direcțiile, secțiile, serviciile și instituțiile bugetare din cadrul Consiliului Raional Cahul vor identifica rezerve de eficientizare a programelor și subprogramelor și vor efectua analiza performanței activității instituțiilor publice prin prisma bugetelor elaborate în format de program.

5. Direcția generală finanțe va monitoriza procesul de executare a bugetului raional Cahul pe anul 2026 întru a asigura gestionarea adecvată și eficientă a resurselor și cheltuielilor bugetare, precum și pentru buna administrare a patrimoniului public.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii va fi exercitat de Comisia consultativă de specialitate economie, reforme, buget, finanțe și relații transfrontaliere.

**Președintele ședinței  
Consiliului Raional Cahul**

**Contrasemnează:  
Secretarul  
Consiliului Raional Cahul**

**Cornelia PREPELIȚĂ**

*Elaborat: V. Smeșnoi, șefă adjunctă a Direcției generale finanțe*

*Coordonat: P. Groza, președintele raionului Cahul*

*Avizat pentru legalitate: P. Popazu, specialist principal (jurist)*

*Avizat: C. Prepețiță, secretarul Consiliului Raional*

**Executarea indicatorilor generali  
ai bugetului raional Cahul la situația din 31.12.2025**

(mii de lei)

Denumirea	Cod	Aprobat anul 2025	Precizat anul 2025	Executat anul 2025	Executat față de precizat	
					Devieri (+/-)	în %%
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<b>I. VENITURI, total</b>	1	401892,0	478960,8	478400,0	-560,8	99,9
inclusiv transferuri primite	19	357500,9	434745,5	433903,5	-842,0	99,8
<b>II. CHELTUIELI și ACTIVE NEFINANCIARE</b>	2+3	401002,0	492436,9	475748,6	-16688,3	96,6
inclusiv transferuri acordate	29	-	15947,1	15385,6	-561,5	96,5
<b>III. SOLD BUGETAR</b>	1-(2+3)	890,0	-13476,1	2651,4	16127,5	119,7
<b>IV. SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	4+5+9	-890,0	13476,1	-2651,4	-16127,5	119,7
<b>VII. ACTIVE FINANCIARE</b>	4	-	-	201,0	201,0	
<b>VIII. DATORII</b>	5	-890,0	-890,0	-860,1	29,9	96,6
Împrumuturi recreditate interne între bugete	56	-890,0	-890,0	-860,1	29,9	96,6
<b>IX. MODIFICAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BĂNEȘTI</b>	9		14366,1	-1992,2	-16358,3	13,9
Sold de mijloace bănești la începutul perioadei	91		14797,3	14797,3	0.0	100,0
Sold de mijloace bănești la sfârșitul perioadei	93		-431,2	-16789,5	-16358,3	>200

**Executarea veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2025**

mii de lei

Denumirea	Cod ECO	Executat 2023	Executat 2024	Aprobat 2025	Precizat 2025	Executat 2025	Executat 2025 față de precizat 2025		Executat 2025 față de executat 2024		Executat 2025 față de executat 2023	
							devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%
<b>Resurse generale interne</b>		<b>29 592,0</b>	<b>33 360,6</b>	<b>35 947,6</b>	<b>35 947,6</b>	<b>36 446,9</b>	<b>499,3</b>	<b>101,4</b>	<b>3 086,3</b>	<b>109,3</b>	<b>6 854,9</b>	<b>123,2</b>
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	27 279,2	32 375,4	35 947,6	35 947,6	34 905,1	-1 042,5	97,1	2 529,7	107,8	7 625,9	128,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	727,9	727,6	0,0	0,0	1 217,9	1 217,9	x	490,3	167,4	490,0	167,3
Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	38,3	38,8	0,0	0,0	37,2	37,2	x	-1,6	95,9	-1,1	97,1
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	173,7	218,8	0,0	0,0	286,8	286,8	x	68,0	131,1	113,1	165,1
Taxa pentru apă	114611	964,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	x	-964,2	0,0
Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	408,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	x	-408,7	0,0
<b>Granturi</b>		<b>1 694,1</b>	<b>1 245,9</b>	<b>0,0</b>	<b>900,6</b>	<b>857,6</b>	<b>-43,0</b>	<b>95,2</b>	<b>-388,3</b>	<b>68,8</b>	<b>-836,5</b>	<b>50,6</b>
Granturi curente primite de la guvernele altor state pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II	131122	1 312,7	412,3	0,0	43,0	0,0	-43,0	0,0	-412,3	0,0	-1 312,7	0,0
Granturi capitale primite de la guvernele altor state pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II	131222	381,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	x	-381,4	0,0
Granturi curente primite de la organizațiile internaționale pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II	132122	0,0	777,6	0,0	857,6	857,6	0,0	100,0	80,0	110,3	857,6	x
Granturi capitale primite de la organizațiile internaționale pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugetul local de nivelul II	132222	0,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-56,0	0,0	0,0	x
<b>Resursele fondurilor speciale</b>		<b>433,5</b>	<b>120,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>	<b>-120,1</b>	<b>0,0</b>	<b>-433,5</b>	<b>0,0</b>
Taxa la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice în casele de schimb valutar	142245	433,5	120,1	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-120,1	0,0	-433,5	0,0
<b>Resurse atrase de instituții</b>		<b>8 116,4</b>	<b>6 729,4</b>	<b>8 159,4</b>	<b>6 958,0</b>	<b>6 773,0</b>	<b>-185,0</b>	<b>97,3</b>	<b>43,6</b>	<b>100,6</b>	<b>-1 343,4</b>	<b>83,4</b>
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	7 384,6	5 973,5	7 495,0	6 293,6	5 947,7	-345,9	94,5	-25,8	99,6	-1 436,9	80,5
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	731,8	755,9	664,4	664,4	825,3	160,9	124,2	69,4	109,2	93,5	112,8
<b>Alte venituri</b>		<b>324,0</b>	<b>519,1</b>	<b>284,1</b>	<b>409,1</b>	<b>418,9</b>	<b>9,8</b>	<b>102,4</b>	<b>-100,2</b>	<b>80,7</b>	<b>94,9</b>	<b>129,3</b>
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul II	141521	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-0,5	0,0	0,0	x
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II	142251	275,5	297,0	282,1	282,1	286,6	4,4	101,6	-10,5	96,5	11,1	104,0
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul II	143120	1,7	1,2	2,0	2,0	0,9	-1,1	45,0	-0,3	75,0	-0,8	52,9

Denumirea	Cod ECO	Executat 2023	Executat 2024	Aprobat 2025	Precizat 2025	Executat 2025	Executat 2025 față de precizat 2025		Executat 2025 față de executat 2024		Executat 2025 față de executat 2023	
							devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%
Amenzi aplicate de Inspekția financiară încasate în bugetul local de nivelul II	143312	0,0	0	0,0	0,0	1,3	1,3	x	1,3	x	1,3	x
Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare	144114	46,8	194,2	0,0	125,0	130,2	5,2	104,2	-64,0	67,0	83,4	278,2
Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare	144214	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-25,0	0,0	0,0	x
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul II	145141	0,0	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-1,2	0,0	0,0	x
<b>Transferuri</b>		<b>421 771,9</b>	<b>384 329,6</b>	<b>357 500,9</b>	<b>434 745,5</b>	<b>433 903,5</b>	<b>-842,0</b>	<b>99,8</b>	<b>49 573,9</b>	<b>112,9</b>	<b>12 131,6</b>	<b>102,9</b>
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191111	315 306,4	318 152,1	292 531,0	367 010,6	367 010,6	0,0	100,0	48 858,5	115,4	51 704,2	116,4
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistență socială	191112	15 297,1	1 958,1	2 053,1	2 364,7	2 364,7	0,0	100,0	406,6	120,8	-12 932,4	15,5
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	191113	1 505,8	4 661,0	5 192,5	5 374,5	5 374,5	0,0	100,0	713,5	115,3	3 868,7	356,9
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	191116	18 449,4	25 122,6	26 526,2	28 042,6	27 205,8	-836,8	97,0	2 083,2	108,3	8 756,4	147,5
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191131	66 213,5	30 651,0	31 198,1	31 198,1	31 198,1	0,0	100,0	547,1	101,8	-35 015,4	47,1
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191139	176,0	3 400,1	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-3 400,1	0,0	-176,0	0,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II	191310	2 919,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	x	-2 919,1	0,0
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II	191320	1 784,5	134,7	0,0	0,0	0,0	0,0	x	-134,7	0,0	-1 784,5	0,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193111	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	x	-120,0	0,0
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193120	0,0	250,0	0,0	755,0	749,8	-5,2	99,3	499,8	299,9	749,8	x
<b>Venituri total</b>	<b>X</b>	<b>461 931,9</b>	<b>426 304,7</b>	<b>401 892,0</b>	<b>478 960,8</b>	<b>478 400,0</b>	<b>-560,8</b>	<b>99,9</b>	<b>52 095,3</b>	<b>112,2</b>	<b>16 468,1</b>	<b>103,6</b>

Președintele ședinței  
Consiliului Raional Cahul

Contrasemnează:

Secretarul  
Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

Cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2025 conform clasificății programelor

mii de lei

Denumirea indicatorului	Cod	Executat 2023	Executat 2024	Aprobat 2025	Precizat 2025	Executat 2025	Executat 2025 față de precizat 2025		Executat 2025 față de executat 2024		Executat 2025 față de executat 2023	
							devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%	devieri (+/-)	in %%
<b>Cheltuieli total</b>		<b>467387,6</b>	<b>425631,9</b>	<b>401002,0</b>	<b>492436,9</b>	<b>475748,6</b>	<b>-16688,3</b>	<b>96,6</b>	<b>50116,7</b>	<b>111,8</b>	<b>8361,0</b>	<b>101,8</b>
<b>Serviciile de stat cu destinație generală</b>	<b>1</b>	<b>33600,9</b>	<b>32719,1</b>	<b>26707,1</b>	<b>37774,2</b>	<b>31863,0</b>	<b>-5911,2</b>	<b>84,4</b>	<b>-856,1</b>	<b>97,4</b>	<b>-1737,9</b>	<b>94,8</b>
Exercitarea guvernării	0301	9498,6	9941,1	13552,3	13336,0	10535,0	-2801,0	79,0	593,9	106,0	1036,4	110,9
Servicii de suport pentru exercitarea guvernării	0302	602,2	2254,2	5799,7	3290,9	2566,7	-724,2	78,0	312,5	113,9	1964,5	426,2
Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	0501	2593,9	3092,2	3855,1	3855,1	3386,1	-469,0	87,8	293,9	109,5	792,2	130,5
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	0,0	0,0	3500,0	1345,1	0,0	x	x	x	x	x	x
Acțiuni cu caracter general	0808	-709,6	-36,4	0,0	0,0	-10,4	-10,4	x	26,0	28,6	699,2	1,5
Raporturi interbugetare cu destinație specială	1102	21615,8	17468,0	0,0	15947,1	15385,6	-561,5	96,5	-2082,4	88,1	-6230,2	71,2
<b>Apărarea națională</b>	<b>2</b>	<b>803,5</b>	<b>872,8</b>	<b>981,6</b>	<b>1081,4</b>	<b>978,1</b>	<b>-103,3</b>	<b>90,4</b>	<b>105,3</b>	<b>112,1</b>	<b>174,6</b>	<b>121,7</b>
Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	803,5	872,8	981,6	1061,4	958,2	-103,2	90,3	85,4	109,8	154,7	119,3
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>4</b>	<b>22799,3</b>	<b>29757,1</b>	<b>33426,6</b>	<b>35485,7</b>	<b>31085,3</b>	<b>-4400,4</b>	<b>87,6</b>	<b>1328,2</b>	<b>104,5</b>	<b>8286,0</b>	<b>136,3</b>
Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei	5001	732,4	851,7	1179,6	1285,4	1069,9	-215,5	83,2	218,2	125,6	337,5	146,1
Politici și management în domeniul agriculturii	5101	631,2	1091,5	1791,6	1915,1	1895,6	-19,5	99,0	804,1	173,7	1264,4	x
Sisteme de irigare și desecare	5108	0,0	280,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-280,0	x	0,0	x
Creșterea și sănătatea animalelor	5103	95,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	0,0	0,0	-95,3	x
Rețele și conducte de gaz	5802	499,5	282,7	2700,0	3127,0	118,3	-3008,7	3,8	-164,4	41,8	-381,2	x
Politici și management în domeniul dezvoltării regionale și construcțiilor	6101	759,6	943,4	1229,2	1072,6	795,7	-276,9	74,2	-147,7	84,3	36,1	104,8
Dezvoltarea drumurilor	6402	18449,4	26199,9	26526,2	28042,6	27205,8	-836,8	97,0	1005,9	103,8	8756,4	147,5
Dezvoltarea turismului	6602	1363,7	0,0	0,0	43,0	0,0	-43,0	x	0,0	0,0	-1363,7	0,0
Politici și management în domeniul geodeziei, cartografiei și cadastrului	6901	268,2	107,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-107,9	0,0	-268,2	0,0
<b>Protecția mediului</b>	<b>5</b>	<b>1719,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>777,7</b>	<b>240,1</b>	<b>-537,6</b>	<b>30,9</b>	<b>240,1</b>	<b>0,0</b>	<b>-1479,4</b>	<b>14,0</b>
Politici și management în domeniul protecției mediului	7001	0,0	0,0	0,0	777,7	240,1	-537,6	30,9	240,1	x	240,1	x
Colectarea, conservarea și distrugerea poluanților organici și distrugerea deșeurilor	7002	1719,5	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	-1719,5	0,0
<b>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</b>	<b>6</b>	<b>0,0</b>	<b>4100,5</b>	<b>1060,0</b>	<b>26,0</b>	<b>25,9</b>	<b>-0,1</b>	<b>99,6</b>	<b>-4074,6</b>	<b>x</b>	<b>25,9</b>	<b>x</b>
Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	0,0	4100,5	1060,0	26,0	25,9	-0,1	99,6	-4074,6	x	25,9	x
<b>Ocrotirea sănătății</b>	<b>7</b>	<b>807,2</b>	<b>2510,8</b>	<b>3320,0</b>	<b>3047,0</b>	<b>2717,2</b>	<b>-329,8</b>	<b>89,2</b>	<b>206,4</b>	<b>108,2</b>	<b>1910,0</b>	<b>336,6</b>
Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	8018	320,1	299,9	300,0	250,0	249,4	-0,6	99,8	-50,5	83,2	-70,7	77,9

Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	8019	487,1	2210,9	3020,0	2797,0	2467,8	-329,2	88,2	256,9	111,6	1980,7	506,6
<b>Cultura, sport,tineret, culte și odihnă</b>	<b>8</b>	<b>7883,2</b>	<b>13215,7</b>	<b>15714,5</b>	<b>17916,8</b>	<b>15096,1</b>	<b>-2820,7</b>	<b>84,3</b>	<b>1880,4</b>	<b>114,2</b>	<b>7212,9</b>	<b>191,5</b>
Politici și management în domeniul culturii	8501	388,7	627,2	767,4	738,0	672,0	-66,0	91,1	44,8	107,1	283,3	172,9
Dezvoltarea culturii	8502	2687,1	3704,7	3886,1	5590,0	4548,8	-1041,2	81,4	844,1	122,8	1861,7	169,3
Politici și management în domeniul tineretului și sportului	8601	301,0	359,7	586,8	639,7	463,3	-176,4	72,4	103,6	128,8	162,3	153,9
Sport	8602	4061,1	7611,5	9454,6	9851,9	8487,5	-1364,4	86,2	876,0	111,5	4426,4	209,0
Tineret	8603	445,3	912,6	1019,6	1097,2	924,5	-172,7	84,3	11,9	101,3	479,2	207,6
<b>Învățământ</b>	<b>9</b>	<b>333642,3</b>	<b>337183,2</b>	<b>317739,1</b>	<b>392230,4</b>	<b>389645,2</b>	<b>-2585,2</b>	<b>99,3</b>	<b>52462,0</b>	<b>115,6</b>	<b>56002,9</b>	<b>116,8</b>
Politicii și management în domeniul educației	8801	4344,6	4948,0	5930,1	6230,1	6099,0	-131,1	97,9	1151,0	123,3	1754,4	140,4
Educație timpurie	8802	14001,6	13249,4	14975,6	19072,8	18695,1	-377,7	98,0	5445,7	141,1	4693,5	133,5
Învățământ primar	8803	17509,4	17922,1	18051,2	19616,0	19570,0	-46,0	99,8	1647,9	109,2	2060,6	111,8
Învățământ gimnazial	8804	163261,4	165829,3	132675,4	188570,1	187613,8	-956,3	99,5	21784,5	113,1	24352,4	114,9
Învățământ liceal	8806	125778,8	127702,9	137159,9	149920,8	149156,5	-764,3	99,5	21453,6	116,8	23377,7	118,6
Servicii generale în educație	8813	1591,6	245,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-245,8	0,0	-1591,6	0,0
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	6840,9	6922,5	8586,1	8521,2	8235,9	-285,3	96,7	1313,4	119,0	1395,0	120,4
Curriculum	8815	314,0	363,2	360,8	299,4	274,9	-24,5	91,8	-88,3	75,7	-39,1	87,5
<b>Protecția socială</b>	<b>10</b>	<b>66131,7</b>	<b>5272,7</b>	<b>2053,1</b>	<b>4097,7</b>	<b>4097,7</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>-1175,0</b>	<b>77,7</b>	<b>-62034,0</b>	<b>6,2</b>
Politici și management în domeniul protecției sociale	9001	4947,4	2538,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2538,6	0,0	-4947,4	0,0
Protecție a familiei și copilului	9006	16177,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-16177,4	0,0
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	39079,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-39079,2	0,0
Protecție socială în cazuri excepționale	9012	4212,0	776,0	0,0	1733,0	1733,0	0,0	100,0	957,0	223,3	-2479,0	41,1
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	1715,7	1958,1	2053,1	2364,7	2364,7	0,0	100,0	406,6	120,8	649,0	137,8

Președintele ședinței  
Consiliului Raional Cahul

Contrasemnează:

Secretarul

Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea raportului privind**  
**executarea bugetului raional Cahul pe anul 2025”**

***1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ***

Proiectul deciziei a fost elaborat de către Direcția generală finanțe.

***2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ***

Proiectul deciziei a fost elaborat ca urmare a respectării prevederilor art. 43 alin. (1), lit. b<sup>3</sup>), art. 53 alin. (1) lit. h) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 31 alin. (3) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 73 alin. (3) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014.

Scopul elaborării proiectului de decizie este de a informa Consiliul Raional Cahul despre rezultatul exercițiului bugetar pe anul 2025 și factorii care au influențat la nevalorificarea mijloacelor planificate și de a asigura transparența în gestionarea eficientă a finanțelor publice de către executorii de buget. Prin urmare, în vederea îmbunătățirii administrării resurselor bugetare de către executorii de buget și implementării unui management eficient, se propune examinarea și aprobarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Cahul pe anul 2025”.

***3. Principalele prevederi ale proiectului de decizie***

Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional Cahul pe anul 2025” conține indicatorii generali și sursele de finanțare, care oglindesc executarea bugetului raional în anul 2025.

Prin proiectul deciziei se propune de a aproba raportul privind executarea bugetului raional Cahul în perioada anului 2025, care dezvăluie informațiile aferente veniturilor și cheltuielilor bugetului în perioada raportată, din care rezultă un nivel de executare a bugetului raional la venituri în sumă de 478400,0 mii de lei, ce constituie 99,9 % din suma anuală precizată și la cheltuieli și active nefinanciare în sumă de 475748,6 mii de lei, ce constituie 96,6 % din suma anuală precizată și sold bugetar (excedent) în sumă de 16789,5 mii de lei. Prin Decizie se ia act de Rapoartele Aparatului președintelui, direcțiilor, secțiilor și serviciilor privind performanța realizată pe programe/subprograme.

***4. Fundamentarea economico-financiară***

Implementarea prezentului proiect nu va necesita cheltuieli suplimentare.

***5. Consultarea publică a proiectului***

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei a fost plasat pe pagina web a Consiliului Raional [www.cahul.md](http://www.cahul.md) la directoriul „Transparența decizională”, secțiunea „Proiecte de decizie”.

***Valentina Smeșnoi,***  
***Șefă adjunctă a Direcției generale finanțe***

# **Raportul anual privind executarea bugetului raional Cahul al anului 2025**



## 1. Realizarea părții de venituri a bugetului raional Cahul

Raportul anual privind executarea bugetului raional Cahul al anului 2025 este elaborat în baza art.43, alin. (1), lit. b) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 31 (1,2) din Legea nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.

La întocmirea raportului s-au respectat cerințele stipulate în ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 164 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea Cerințelor la întocmirea Raportului narativ privind executarea bugetelor autorităților/instituțiilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul este întocmit în temeiul rapoartelor prezentate de către executorii de buget din subordinea Consiliului raional Cahul și corespunde datelor din CEIB(Cabinetul Electronic Autorității/Instituțiilor Bugetare) și a Trezoreriei Regionale Cahul. Metodele și procedeele de evaluare aplicate de către autoritățile/instituțiile bugetare sunt descrise în Politicile de contabilitate. Rapoartele financiare anuale sunt întocmite după principiul continuității activității și politica de contabilitate este aplicată pe tot parcursul perioadei de gestiune.

Venituri pentru anul 2025 au fost aprobate inițial în sumă de 401892,0 mii de lei. Pe parcursul exercițiului bugetar au fost operate modificări ale indicatorilor bugetari, în conformitate cu deciziile Consiliului Raional Cahul și actele normative în vigoare.

În urma rectificărilor efectuate, planul anual precizat la venituri constituit 478960,8 mii de lei, fiind majorat cu 77068,8 mii de lei față de planul inițial aprobat.

Potrivit datelor executării de casă, la 31 decembrie 2025, în bugetul raional Cahul au fost acumulate venituri în sumă totală de 478400,0 mii de lei, ceea ce reprezintă 99,9% din planul anual precizat. Comparativ cu perioada similară a anului 2024, veniturile au înregistrat o creștere de 52095,3 mii de lei, respectiv 12,2%, fapt ce denotă o evoluție pozitivă a capacității de acumulare a resurselor financiare.

Structura veniturilor bugetului raional în anul 2025 se prezintă astfel:

- Transferuri – 433903,5 mii de lei (90,7%)
- Defalcări din impozitul pe venit al persoanelor fizice – 36446,9 mii de lei (7,6%)
- Venituri colectate de instituțiile bugetare – 7760,8 mii de lei (1,6%)
- Alte venituri – 288,8 mii de lei (0,1%)

Analiza structurii evidențiază faptul că principala sursă de finanțare a bugetului raional o constituie transferurile de la bugetul de stat, ceea ce confirmă dependența pronunțată a bugetului de resursele interbugetare.

Veniturile colectate de autoritățile/instituțiile bugetare se utilizează pe măsura încasării lor pentru finanțarea cheltuielilor aprobate în bugetele acestora, fără a fi condiționate pentru anumite cheltuieli.

În continuare se propune analiza executării veniturilor conform clasificății economice.

### **Transferuri**

În anul 2025, la bugetul raional Cahul au fost primite transferuri în sumă totală de 433903,5 mii de lei, cu grad de executare de 99,8% din suma anuală precizată. Comparativ cu anul precedent, se constată o majorare a transferurilor cu 49573,93 mii de lei.

**În structura veniturilor bugetului raional transferurile reprezintă cea mai mare cotă parte din totalul veniturilor – 90,7%.**

### **Transferuri primite între bugetul de stat și bugetul raional:**

*mii lei*

Transferuri pentru:	Aprobat 2025	Precizat 2025	Executat 2025	Executat %
instituțiile de învățământ	292531,0	367010,6	367010,6	100,0
asistență și protecție socială	2053,1	2364,7	2364,7	100,0
școli sportive	5192,5	5374,5	5374,5	100,0
infrastructura drumurilor	26526,2	28042,6	27205,84	97,0
destinație generală	31198,1	31198,1	31198,1	100,0
Total	357500,9	433990,5	433153,74	99,8

Majorarea transferurilor a fost necesară din următoarele motive:

- asigurarea prevederilor cadrului normativ privind salarizarea angajaților instituțiilor de învățământ din subordine;
- asigurarea alimentației gratuite pentru elevii claselor V–IX din instituțiile de învățământ, începând cu 1 septembrie 2025;
- amenajarea și modernizarea cantinelor școlare, precum și renovarea și dotarea blocurilor alimentare, pentru a asigura condiții optime de alimentație în contextul alimentației gratuite oferite elevilor din clasele V–IX din instituțiile publice de învățământ secundar (ciclul I și II);
- acoperirea cheltuielilor de personal pentru școlile sportive;
- achitarea indemnizațiilor unice pentru tinerii specialiști în anul 2025.

**Transferuri primite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale** au fost precizate în mărime de 755,0 mii de lei, care au fost executat în mărime de 749,77 mii de lei (99,3%), și anume:

- 600,0 mii de lei alocate de către Primăria mun. Cahul pentru:
  - IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din mun. Cahul 100,0 mii de lei, executat - 96,0 mii de lei (96%);
  - IP Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Rahmaninov” din mun. Cahul - 300,0 mii de lei, executat - 299,8 mii de lei (99,93%);
  - IP Liceul Teoretic „Ioan Vodă” din mun. Cahul - 200,0 mii de lei, executat - 199,0 mii de lei (99,5%);
- 155,0 mii de lei alocate de către Primăria com. Burlacu pentru IP Gimnaziul „Nicolae Iorga” din s. Burlacu, executat - 155,0 mii de lei (100%)

#### **Impozite și taxe**

Defalcări de la impozitul pe venit al persoanelor fizice au fost executate în sumă de 36446,93 mii de lei, cu un grad de realizare de 101,4% față de planul anual precizat. Comparativ cu anul 2024, aceste venituri au crescut cu 3086,2 mii de lei, ceea ce reflectă dinamica pozitivă a fondului de salarizare și a bazei impozabile din teritoriu.

#### **Granturi primite**

Planul anual precizat la compartimentul „Granturi primite” a constituit 900,6 mii de lei, iar executarea de casă a însumat 857,6 mii de lei, respectiv 95,2% și anume:

- 857,6 mii de lei - grantul obținut, de către Aparatul Președintelui, în cadrul proiectului „Restabilirea bazinului Dunării pentru ecosisteme și oameni de la munți la coastă” de la Universitatea de Resurse Naturale și științe ale Vieții din Viena (executat- 857,6 mii de lei sau 100%);
- 43,0 mii de lei, o parte din grantul obținut de către Consiliul raional Cahul la proiectul „Dezvoltarea și promovarea turismului verde în sectorul Dunării din bazinul Mării Negre”, dar nu s-a executat din motivul nefinanțării din partea IDIS Viitorul.

#### **Alte venituri**

- **Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivel II** au fost înregistrate încasări în sumă de 286,55 mii de lei, ceea ce constituie 101,6% din planul anual precizat.

- **Încasări de la prestarea serviciilor cu plată**

Veniturile provenite din prestarea serviciilor cu plată au fost acumulate în sumă de 5947,7 mii de lei, reprezentând 94,5% din planul anual precizat. Executarea veniturilor colectate ale bugetului raional Cahul în anul 2025 față de cele precizate se prezintă în tabelul următor:

*mii de lei*

	<b>Grupa principală</b>	<b>aprobat 2025</b>	<b>precizat 2025</b>	<b>executat 2025</b>	<b>nivelul execuță rii (%)</b>	<b>devieri (+;-)</b>
<b>Total</b>		<b>7495,0</b>	<b>6293,6</b>	<b>5947,7</b>	<b>94,5</b>	<b>-345,9</b>
Încasări de la prestarea	01. Servicii de stat cu destinație generală	116,0	176,0	180,2	102,4	4,2

serviciilor cu plată	08. Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	5,0	5,0	1,2	24,0	-3,8
	09. Învățământ	7374,0	6112,6	5766,3	94,3	-346,3

• **Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public** a fost aprobată în bugetul raional în suma de 664,4 mii de lei, precizată – 664,4 mii de lei. Mijloace colectate au fost acumulate în sumă de 825,31 mii de lei, sau 124,2% din planul anual precizat.

mii de lei

	Grupa principală	aprobat 2025	precizat 2025	executat 2025	nivelul executării (%)	devie ri(+;-)
<b>Total</b>		<b>664,4</b>	<b>664,4</b>	<b>825,3</b>	<b>124,2</b>	<b>160,9</b>
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	01.Servicii de stat cu destinație generală	493,3	493,3	611,7	124,0	118,4
	08. Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	37,1	37,1	46,5	125,3	9,4
	09. Învățământ	134,0	134,0	167,1	124,7	33,1

• **Amenzile și sancțiunile** contravenționale care au fost acumulate în bugetul raional în perioada anului 2025 constituie 0,9 mii de lei, la nivel de 45,0% față de planul anual precizat.

• **Donații voluntare** au fost acumulate în sumă de 130,2 mii de lei, ceea ce constituie 104,2% din planul anual precizat 125,0 mii de lei, de către Instituția Publică Școala Primară „Alexandru Donici” din mun. Cahul.

## 2. Executarea părții de cheltuieli a bugetului raional Cahul

Executarea bugetului raional Cahul la partea de cheltuieli și active nefinanciare s-a efectuat reieșind din politica statului promovată în domeniul cheltuielilor publice și a fost orientată spre asigurarea stabilității bugetului raional prin asigurarea disciplinei, echității, transparenței, simplității și onestității în repartizarea finanțelor publice.

Conform raportului privind executarea bugetului raional pentru anul 2025 cheltuielile și activele nefinanciare în total au fost realizate în sumă de 475748,6 mii de lei, sau la nivel de 96,6%. În valoare nominală au rămas neexecutate cheltuielile și activele nefinanciare în sumă de 16688,3 mii de lei. Față de anul 2024 cheltuielile și activele nefinanciare s-au majorat cu 50116,7 mii de lei sau cu 11,8 la sută.

### Executarea bugetului raional la partea de cheltuielilor conform clasificăției funcționale

Indicii privind executarea cheltuielilor de către instituțiile publice bugetare subordonate Consiliului raional Cahul, conform clasificăției funcționale, se prezintă în tabelul următor:

mii de lei

Denumirea	Cod F1- F3	Aprobat 2025		Precizat pe an 2025		Executat anul 2025		Executat anul 2024	
		Suma	%% din total	Suma	%% din total	Suma	%% din total	Suma	%% din total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Total</b>		<b>401 002,00</b>	<b>100.0</b>	<b>492 436,91</b>	<b>100.0</b>	<b>475 748,64</b>	<b>100.0</b>	<b>425 631,92</b>	<b>100.0</b>
Servicii de stat cu destinație generală	01	26 707,10	6.7	37 774,20	7.7	31 862,95	6.7	32 719,30	7.7
Apărare națională	02	981,60	0.2	1 081,40	0.2	978,12	0.2	872,82	0.2
Servicii în domeniul economiei	04	33 426,60	8.3	35 485,74	7.2	31 085,30	6.5	29 757,07	7.0
Protecția mediului	05			777,71	0.2	240,16	0.1		
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	1 060,00	0.3	26,00		25,87		4 100,48	1.0
Ocroțirea sănătății	07	3 320,00	0.8	3 046,99	0.6	2 717,21	0.6	2 510,87	0.6
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	15 714,50	3.9	17 916,75	3.6	15 096,08	3.2	13 215,55	3.1
Învățământ	09	317 739,10	79.2	392 230,45	79.7	389 645,24	81.9	337 183,11	79.2
Protecție socială	10	2 053,10	0.5	4 097,70	0.8	4 097,70	0.9	5 272,73	1.2

În aspect funcțional cele mai mari cheltuieli planificate și executate sunt înregistrate la Învățământ, ce constituie mai multe de 70 la sută din suma totală a cheltuielilor.

Comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent, volumul cheltuielilor și activelor nefinanciare executate s-a majorat cu 50116,7 mii de lei sau 11,8 la sută. Cea mai mare parte a cheltuielilor planificate revin instituțiilor de Învățământ – 392230,5 mii de lei sau 79,7% din suma totală, executarea cărora constituie 389645,2 mii de lei sau 81,9% din toate cheltuielile clasificăției funcționale.

### Executarea bugetului raional la partea cheltuielilor conform clasificăției economice

Executarea cheltuielilor de către instituțiile publice bugetare subordonate Consiliului raional Cahul, conform clasificăției economice, sub aspect economic se prezintă în tabel:

*mii de lei*

Denumirea	Cod	Executat anul 2024		Executat anul 2025		Diferența în %
		Suma	%% din total	Suma	%% din total	
1	2	3	4	5	6	
<b>CHELTUIELI ȘI ACTIVE NEFINANCIARE</b>		<b>425 631,92</b>	<b>100.0</b>	<b>475 748,64</b>	<b>100.0</b>	-
<b>CHELTUIELI</b>	<b>2</b>	<b>347 273,19</b>	<b>81.6</b>	<b>388 357,07</b>	<b>81.6</b>	-
Cheltuieli de personal	21	289 076,41	67.9	332 371,54	69.9	2,0
Bunuri și servicii	22	23 045,32	5.4	28 413,44	6.0	0,4
Subvenții	25	1 249,34	0.3	1 685,88	0.4	0,1
Prestații sociale	27	8 056,30	1.9	8 799,35	1.8	-0,1
Alte cheltuieli	28	2 810,56	0.7	1 701,29	0.4	-0,3
Transferuri acordate în cadrul bugetului public național	29	23 035,26	5.4	15 385,57	3.2	-2,2
<b>ACTIVE NEFINANCIARE (bunuri materiale)</b>	<b>3</b>	<b>78 358,74</b>	<b>18.4</b>	<b>87 391,57</b>	<b>18.4</b>	-

În anul 2025, față de anul 2024 cheltuielile totale au crescut numai la 3 indicatori: *Cheltuieli de personal* cu 2,0%, *Bunuri și servicii* cu 0,6% și la *Subvenții* cu 0,1%, însă alte 3 indicatori au scăzut: *Prestații sociale* cu 0,1%, *Alte cheltuieli* cu 0,3% și *Transferuri acordate în cadrul bugetului public național* cu 2,0%. Indicatorul *Active nefinanciare (bunuri materiale)* pentru anii 2024 și 2025 este același, constituind 18,4%.

### Transferuri acordate în cadrul bugetului public național

Suma totală a transferurilor acordate în cadrul bugetului public național a fost precizată la nivel de 15947,1 mii de lei, din care au fost executate 15385,6 mii de lei sau la nivel de 96,5% față de planul precizat. Sub aspectul categoriilor de transferuri acordate de la bugetul public național pe anul 2025 se evidențiază următoarele:

➤ **Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale** care au fost planificate în sumă de 1393,8 mii de lei și executate în sumă de 1392,5 mii de lei (99,9%);

➤ **Transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale** care au fost planificate în sumă de 14553,3 mii de lei și la situația din 31.12.2025 au fost executate în mărime de 13993,0 mii de lei sau la nivel de 96,2 la sută.

*Transferuri acordate și executate de către Consiliul raional Cahul conform Deciziilor sunt descifrate în tabelul următor:*

*mii de lei*

Denumirea	ORG 1	Suma		Devieri
		Alocată	Executat	+, -
Primăria s. Alexandrfeld	1088			
Reparație capitală la grădinița de copii (blocul sanitar, spălătoria, uscătoria).		300,0	299,6	-0,4
Procurarea automobilului.		120,0	120,0	0,0

Primăria s. Alexandru Ioan Cuza	1089			
Lucrări de reparație a fațadei și scârilor în grădinița de copii „Andrieș”.		233,2	232,8	-0,4
Schimbarea geamurilor în grădinița de copii „Andrieș”.		66,8	66,2	-0,6
Primăria s. Andrușul de Jos	1090			
Contribuție pentru lucrările de curățare a albiei râului Andrieș din canalele de desecare a apelor din Lunca Prutului.		100,0	100,0	0,0
Contribuție pentru lucrările de îmbunătățire a condițiilor de igienă și salubritate la instituțiile de învățământ din satul Andrușul de Jos.		200,0	200,0	0,0
Contribuție pentru procurarea materialelor de construcție în cadrul proiectului „Piscina este visul copiilor”.		100,0	100,0	0,0
Procurarea echipamentului la iluminatul stradal.		200,0	128,0	-72,1
Primăria s. Andrușul de Sus	1091			
Reabilitarea acoperișului la Casa de cultură.		298,0	298,0	0,0
Contribuția la proiectul „Mă implic”, faza II.		95,6	95,6	0,0
Contribuția la proiectul „Renovarea stadionului din satul Andrușul de Sus - locul care ne unește” în cadrul Programului „DAR 1+3”.		56,4	56,4	0,0
Contribuția la proiectul „Renovarea stadionului din satul Andrușul de Sus - locul care ne unește” în cadrul Programului „DAR 1+3”. Renovarea gardului, a scârilor de acces și a tribunelor pentru spectatori.		210,0	210,0	0,0
Primăria s. Brînza	1095			
Reparația capitală a unui sector de stradă din s. Brînza.		400,0	400,0	0,0
Contribuția la reparația unui drum local.		240,0	240,0	0,0
Primăria s. Bucuria	1096			
Pavaj în fața Casei de cultură.		500,0	484,2	-15,8
Proiectarea fântânii arteziene și a rețelei de apeduct.		182,3	182,3	0,0
Confecționarea (procurarea) costumelor naționale pentru copii.		43,0	42,8	-0,2
Transferuri acordate cu destinație specială unităților administrativ-teritoriale de nivelul I pentru editarea cărții cu titlul „Vatra cântecului și dansului popular”, consacrată festivalului folcloric „La vatra horelor bucuriene”.		22,0	22,0	0,0
Primăria com. Chioselia Mare	1099			
Acoperirea cheltuielilor la reparația drumurilor locale din beton.		450,0	450,0	0,0
Contribuția la proiectul „Modernizarea serviciului de salubritate și igienizare a localităților din com. Chioselia Mare”.		102,0	102,0	0,0
Lucrări de reparație a două fântâni arteziene.		118,0	118,0	0,0
Primăria s. Cișlița-Prut	1100			
Reparația unei porțiuni de drum local.		570,0	570,0	0,0
Reparații interioare a electricității la OMF Cișlița-Prut.		140,0	140,0	0,0
Lucrări de terasament la drumurile locale.		306,0	306,0	0,0
Primăria s. Colibași	1101			
Pavarea unor porțiuni de trotuar.		270,0	239,2	-30,8
Procurarea inventarului urban.		250,0	250,0	0,0
Pavarea unor porțiuni de trotuar.		300,0	300,0	0,0
Primăria s. Crihana Veche	1102			
Acoperirea parțială a creditului primăriei Crihana Veche, contribuție la proiectul EU4 Moldova - construcția Centrului de Dezvoltare a Afacerilor Locale din s. Crihana Veche.		500,0	500,0	0,0
Pentru acoperirea parțială a creditului la primăria Crihana Veche, contribuție a proiectului EU4Moldova - Construcția centrului de Dezvoltare a Afacerilor Locale din s. Crihana Veche.		250,0	250,0	0,0
Primăria com. Cucoara	1103			
Reparația unei porțiuni de drum local.		420,0	420,0	0,0
Servicii de transport pentru deplasarea Ansamblului folcloric.		30,0	30,0	0,0
Primăria s. Doina	1104			
Reparația acoperișului Casei de cultură s. Rumeanțev.		175,5	175,5	0,0
Procurarea mobilierului și inventarului la blocul alimentară la grădinița de copii din s. Rumeanțev.		20,0	20,0	0,0
Procurarea tehnicii audio pentru Casa de cultură, s. Rumeanțev.		14,5	14,5	0,0
Primăria s. Găvănoasa	1105			

Contribuția la proiectului „Construcția apeductului magistral Cahul-Lebedenco-Pelinei-Găvănoasa-Vulcănești-Alexandru Ioan Cuza și rețelele interioare”.		500,0	500,0	0,0
Contribuția la reparația acoperișului clădirii unde este amplasat Centrul de Sănătate Găvănoasa.		150,0	150,0	0,0
<b>Primăria s. Huluboaia</b>	<b>1107</b>			
Lucrări de extindere a iluminatului stradal.		360,0	306,5	-53,5
<b>Primăria s. Iujnoe</b>	<b>1108</b>			
Executarea lucrărilor de izolare termică a planșeului, cu spumă poliuretanică, la grădinița de copii din s. Iujnoe.		120,0	119,5	-0,5
Procurarea materialelor de construcție pentru efectuarea reparației curente a încăperilor din incinta Oficiului Medicilor de Familie Iujnoe.		20,0	20,0	0,0
<b>Primăria s. Larga Nouă</b>	<b>1109</b>			
Lucrări de extindere a iluminatului stradal.		230,0	230,0	0,0
Lucrări de amenajare a terenului Scenei de vară.		170,0	170,0	0,0
Contribuția la proiectul „Conectivitatea și dezvoltarea prin reconstrucția unui sector de drum din localitatea Larga Nouă” din cadrul Programului „Europa este aproape”.		200,0	200,0	0,0
Transferuri acordate cu destinație specială unităților administrativ-teritoriale de nivelul I pentru contribuția la proiectul „Conectivitate și dezvoltare prin reconstrucția unui sector de drum din comuna Larga Nouă” din cadrul Programului „Europa este aproape”.		200,0	200,0	0,0
<b>Primăria s. Manta</b>	<b>1113</b>			
Contribuția la proiectul „Drumuri europene Acasă, la Manta” în cadrul Programului „Europa este aproape”.		450,0	450,0	0,0
Contribuția la proiectul „Vino și cunoaște Manta” în cadrul Programului „DAR 1+3”. Procurarea a 3 panouri de promovare turistică a localității, inclusiv livrarea și instalarea acestora.		50,0	50,0	0,0
Pentru lucrări de construcție a rețelei termice în cazangeria Palatului de Cultură.		200,0	200,0	0,0
<b>Primăria s. Moscovei</b>	<b>1114</b>			
Reparația unei porțiuni de drum local.		600,0	600,0	0,0
Contribuția la proiectul „Construcția infrastructurii de alimentare cu apă potabilă în satul Moscovei, raionul Cahul” în cadrul Programului Național „Satul European” etapa II.		400,0	22,6	-377,4
<b>Primăria s. Pelinei</b>	<b>1116</b>			
Contribuția la proiectul „Construim viitorul, fiind eficienți energetic” din cadrul Programului Național Satul European, ediția II, 2024.		400,0	400,0	0,0
Efectuarea lucrărilor de reparație prin betonare a accesului către strada Independenței din s. Pelinei.		240,0	235,1	-4,9
<b>Primăria s. Roșu</b>	<b>1117</b>			
Contribuție la reparația drumului local.		450,0	450,0	0,0
Contribuție la reparația drumului local.		240,0	240,0	0,0
<b>Primăria s. Slobozia Mare</b>	<b>1118</b>			
Contribuție la reparația unei porțiuni de drum local.		500,0	500,0	0,0
Executarea lucrărilor de reparație a clădirii Primăriei s. Slobozia Mare.		300,0	300,0	0,0
Procurarea instrumentelor muzicale și accesorii pentru Școala muzicală Slobozia Mare.		100,0	100,0	0,0
<b>Primăria s. Tartaul de Salcie</b>	<b>1120</b>			
Reparația drumului local.		300,0	300,0	0,0
<b>Primăria s. Tătăraști</b>	<b>1121</b>			
Reparația acoperișului Casei de cultură.		250,0	250,0	0,0
Amenajarea terenului și executarea lucrărilor de pavare în fața clădirii Primăriei Tătăraști.		230,0	230,0	0,0
<b>Primăria s. Vadul lui Isac</b>	<b>1122</b>			
Contribuție la reparația drumului local.		400,0	400,0	0,0
Amenajarea gunoiștii.		200,0	200,0	0,0
<b>Primăria s. Văleni</b>	<b>1123</b>			
Reparația capitală a străzilor „Păcii” și „Cireșilor” din cartierul nou al satului Văleni.		350,0	350,0	0,0
Lucrări de amenajare a Traseului Eco-turistic „Lunca Prutului”.		100,0	100,0	0,0

Executarea lucrărilor de reparație la drumurile locale din s. Văleni.		250,0	250,0	0,0
Primăria s. Zîrnești	1124			
Reparația gardului la stadionul sportiv din s. Zîrnești.		240,0	238,7	-1,3
<b>Total</b>		<b>15 483,3</b>	<b>14 925,4</b>	<b>-557,9</b>

### 3. Active nefinanciare (bunuri materiale)

Nivelul executării planului pentru procurarea activelor nefinanciare pentru anul 2025 se prezintă în tabel:

*mii de lei*

Cod ECO	Denumirea	Aprobat	Precizat pe an	Executat anul curent	Executat față de precizat		Executat anul precedent	Executat anul curent față de anul precedent	
					Devieri (+/-)	în %%		Devieri +, -	în %%
3	Active nefinanciare (bunuri materiale)	72490,8	95316,4	87391,6	-7924,8	91,7	78358,7	9032,8	111,5
31	Mijloace fixe, din care	46194,8	61850,7	56424,3	-5426,4	91,2	51828,6	4595,7	108,9
3192	Investiții capitale	2700,0	2527,0	118,3	-2408,7	4,7	184,8	-66,5	64,0
33	Stocuri de materiale circulante	26296,0	33465,7	30967,3	-2498,4	92,5	26530,2	4437,1	116,7

### 4. Cheltuieli în cadrul grupelor

#### Servicii de stat cu destinație generală

În cadrul subprogramului „Exercitarea guvernării”, pentru anul 2025 au fost aprobate alocații bugetare în sumă de 13552,3 mii de lei pentru activitatea Aparatului Președintelui raionului. Ulterior, suma a fost precizată la 13336,0 mii de lei, dintre care au fost executate 10535,0 mii de lei, ceea ce constituie 79,0% din prevederile anuale.

- Cheltuielile de personal au fost aprobate în mărime de 7869,1 mii de lei, precizate 8922,8 mii de lei, iar au fost executate în sumă de 8341,9 mii de lei, grad de realizare 93,5% față de prevederile anuale precizate. Economii înregistrate se datorează faptului că din cele 48 de unități aprobate, în mediu pe parcursul perioadei raportate, au fost ocupate 43,55 unități, diferența fiind posturi vacante.

- Cheltuielile pentru bunuri și servicii au fost aprobate în mărime de 2463,4 mii de lei, precizate 1904,4 mii de lei, dintre care s-au utilizat 916,4 mii de lei, 48,1% față de prevederile anuale precizate.

- Prestații sociale au fost aprobate în mărime de 230,0 mii de lei, precizate 136,7 mii de lei, fiind executate în sumă de 33,5 mii de lei, grad de realizare 24,5% față de prevederile anuale precizate.

- Alte cheltuieli au fost aprobate în mărime de 1015,7 mii de lei, precizate 998,0 mii de lei, dintre care au fost executate 637,8 mii de lei, 63,9% față de prevederile anuale precizate.

- Pentru mijloace fixe au fost prevăzute 1100,0 mii de lei, precizate 500,0 mii de lei, iar cheltuielile efective s-au cifrat 89,6 mii de lei.

- Stocuri de materiale circulante au fost aprobate în mărime de 874,1 mii de lei, fiind executate în sumă de 515,8 mii de lei, sau la nivel de 59,0 la sută față de prevederile precizate pe an.

**La subprogramul „Servicii de suport pentru exercitarea guvernării”** au fost aprobate cheltuieli în sumă de 5799,7 mii de lei, precizatul a constituit 3240,9 mii de lei și executate cheltuieli de casă în sumă de 2516,7 mii de lei, la nivel de 77,7 la sută.

- Cheltuielile pentru bunuri și servicii au fost precizate în mărime de 708,7 mii de lei, dintre care s-au utilizat 283,5 mii de lei, sau la nivel de 40,0 la sută față de prevederile precizate pe an.

- Alte cheltuieli au fost precizate în mărime de 386,7 mii de lei, fiind executate în mărime de 262,5 mii de lei sau la nivel de 67,9 la sută față de prevederile precizate pe an.

- Pentru mijloace fixe au fost prevăzute 2012,0 mii de lei, iar cheltuielile efective s-au cifrat la 1882,4 mii de lei, sau la nivel de 93,6 la sută față de prevederile precizate pe an. Pe parcursul perioadei de raportare au fost efectuate lucrări de reparație la blocurile sanitare, în valoare de 197,8 mii de lei. Totodată au fost procurate și două unități de transport în valoare 735,1 mii de lei pentru Direcției agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu public și Aparatul Președintelui.

• Stocuri de materiale circulante au fost aprobate în mărime de 125,0 mii de lei, fiind executate în sumă de 88,2 mii de lei, sau la nivel de 70,6 la sută față de prevederile precizate pe an.

**La subprogramul „Politici și management în domeniul bugetar-fiscal”** au fost planificate cheltuieli pentru activitatea Direcției Generale Finanțe. Suma alocațiilor aprobate constituia 3855,1 mii de lei, care au fost executate în valoare de 3386,1 mii de lei sau 87,8 la sută. Cheltuielile planificate au fost efectuate cu aplicarea unui regim strict econom, un accent deosebit fiind pus pe respectarea priorităților în executarea cheltuielilor.

**La subprogramul „Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție”** pentru anul 2025 a fost aprobată suma în mărime de 3500,0 mii de lei, prin Decizia Consiliul raional Cahul nr. 7/3 din 12.12.2025 cu privire la aprobarea bugetului raional Cahul pentru anul 2025. La data raportării mijloacele fondului de rezervă au fost repartizate în baza Deciziilor Consiliului raional Cahul după cum urmează:

mii de lei

Denumirea instituții	ORG 1/ORG2	Total alocat	Total executat	Devieri - +,
Primăria s. Cișlița Prut	1100			
Pentru reparația drumurilor deteriorate.		200,0	196,3	-3,7
Primăria s. Crihana Veche	1102			
Transferuri curente cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I, pentru restituirea cheltuielilor suportate la lichidarea incendiului produs la gunoiștea din s. Crihana Veche.		38,8	38,8	0,0
Primăria s. Văleni	1123			
Transferuri curente alocate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I, pentru curățirea și adâncirea canalului de evacuare a apelor pluviale.		120,0	120,0	0,0
<b>Total autoritățile publice locale de nivelul I</b>		<b>463,8</b>	<b>460,1</b>	<b>-3,7</b>
Gimnaziul Al-I cel Bun s. Larga Nouă	1087/01655			
Lucrări de înlocuire a liniei electrice în cablu subteran pentru alimentarea cu energie electrică a gimnaziului.		178,1	178,1	0,0
<b>Total instituții de învățământ</b>		<b>178,1</b>	<b>178,1</b>	<b>0,0</b>
<b>Aparatul Președintelui r-lui Cahul</b>				
Ajutor financiar unic.		1 513,0	1 513,0	0,0
<b>Total Consiliul Raional Cahul</b>	10674	<b>1 513,0</b>	<b>1 513,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Total GENERAL</b>		<b>2 154,9</b>	<b>2 151,3</b>	<b>-3,7</b>

Pe parcursul anului 2025 din Fondul de Rezervă pentru autoritățile publice locale de nivelul I conform Deciziilor au fost alocate 463,8 mii de lei și executate ca **Transferuri** în sumă de 460,1 mii de lei.

Totodată, pentru Gimnaziul Al. cel Bun s. Larga Nouă, din Fondul de rezervă a fost alocată și executată suma de 178,1 mii de lei, pentru lucrări de reparație capitală a liniei electrice.

Ajutoare financiare alocate din Fondul de rezervă au constituit suma totală de 1513,0 mii de lei, fiind executată cu o pondere de 100%.

Alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă s-a efectuat în strictă conformitate cu Regulamentul aprobat de către Consiliul Raional Cahul.

#### Apărarea națională

**La subprogramul „Servicii de suport în domeniul apărării naționale”** au fost aprobate cheltuieli în sumă de 981,6 mii lei pentru activitatea administrativ-militară a Centrului Militar Teritorial Cahul, destinate achitării serviciilor comunale și energiei electrice, serviciilor medicale, precum și cheltuielilor de personal pentru personalul auxiliar. Pe parcursul perioadei de raportare, volumul cheltuielilor a fost majorat cu 79,8 mii lei, în vederea acoperirii cheltuielilor de personal ca urmare a introducerii tichetelor de masă, precum și prin alocarea sumei de 15,4 mii lei din soldul disponibil al Consiliului raional pentru amenajarea unei clase de mobilizare.

La sfârșitul perioadei de raportare, nivelul de executare față de cheltuielile precizate a constituit 90,3%, ceea ce reprezintă 958,2 mii lei, structurate după cum urmează:

- cheltuieli de personal – 486,7 mii lei;
- bunuri și servicii – 312,6 mii lei;
- mijloace fixe – 22,4 mii lei;
- stocuri de materiale circulante – 136,0 mii lei;
- prestații sociale – 0,7 mii lei.

Comparativ cu perioada similară a anului precedent, cheltuielile executate în perioada de raportare s-au majorat cu 85,4 mii lei. Această creștere se datorează în principal majorării cheltuielilor de personal, ca urmare a introducerii tichetelor de masă și a creșterii salariului mediu lunar de la 5 000 lei la 5 500 lei. **La subprogramul „Forțele armate naționale”** a fost alocată suma de 20,0 mii de lei din soldul disponibil al Consiliului raional, în baza deciziei Consiliului raional „Cu privire la modificarea bugetului raional Cahul” nr.3/10 din 08.05.2025, pentru procurarea echipamentului sportiv (saltele sportive) pentru Brigada 3 infanterie motorizată. La sfârșitul perioadei de cheltuielile sunt executate 100%.

#### **Servicii în domeniul economiei**

În bugetul raional pentru anul 2025, la aceeași grupă au fost aprobate alocații în sumă de 33426,6 mii de lei. Ca urmare a modificărilor operate, volumul de alocații s-a majorat cu 2059,4 mii de lei și a constituit 35485,7 mii de lei. La sfârșitul perioadei de raportare cheltuielile au fost executate la nivel de 87,6 % din alocațiile precizate, echivalent cu 31085,3 mii de lei. În raport cu anul precedent se atestă o creștere de 2685,5 mii de lei.

La situația din 31.12.2025 cheltuielile pe subprograme au fost executate după cum urmează:

**La Subprogramul „Politici și management în domeniul macroeconomic de dezvoltare a economiei”** au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 1179,6 mii de lei pentru activitatea Direcției economie și atragerea investițiilor. Pe parcursul anului, bugetul a fost majorat cu 105,8 mii de lei, ca urmare a creșterii cheltuielilor de personal. Astfel, suma precizată a constituit 1285,4 mii de lei, iar nivelul de executare a cheltuielilor la sfârșitul perioadei de raportare a fost de 83,2%, ceea ce reprezintă 1069,9 mii de lei.

Cheltuielile de personal au fost executate în proporție de 93,6% din totalul cheltuielilor, însumând 1001,0 mii de lei, pentru un număr mediu realizat de 4,0 unități de personal.

Pentru bunuri și servicii au fost executate 42,3 mii de lei, reprezentând 4,0% din totalul cheltuielilor. Cheltuielile pentru stocuri de materiale circulante (procurarea combustibilului, materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou) au constituit 25,0 mii lei sau 2,3%. Prestațiile sociale au însumat 1,5 mii lei, ceea ce reprezintă 0,1% din totalul cheltuielilor.

**La subprogramul „Politici și management în domeniul agriculturii ”** au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 1791,6 mii lei pentru activitatea Direcției agricultură, relații funciare cadastru și patrimoniu public. Pe parcursul anului, bugetul a fost majorat cu 123,5 mii de lei, ca urmare a creșterii cheltuielilor de personal. Astfel, suma precizată a constituit 1915,1 mii de lei, iar nivelul de executare a cheltuielilor la sfârșitul perioadei de raportare a fost de 83,2%, ceea ce reprezintă 1895,5 mii de lei.

Cheltuielile de personal au fost executate în proporție de 75,8%, însumând 1437,1 mii de lei, pentru un număr mediu realizat de 7,0 unități de personal.

Pentru bunuri și servicii au fost executate 382,7 mii de lei, reprezentând 20,2% din totalul cheltuielilor. Cheltuielile pentru stocuri de materiale circulante (procurarea combustibilului, materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou) au constituit 51,8 mii de lei sau 2,7%. Pentru mijloace fixe au fost executate 11,2 mii de lei, reprezentând 0,6 % din totalul cheltuielilor. Prestațiile sociale au însumat 12,7 mii lei, ceea ce reprezintă 0,7% din totalul cheltuielilor.

**La subprogramul „Politici și management în domeniul dezvoltării regionale și a construcțiilor”** au fost aprobate cheltuieli pentru activitatea Direcției construcții și drumuri în sumă de 1229,2 mii lei, fiind executate la nivel de 74,2 la sută sau 795,7 mii de lei. Pe parcursul anului alocațiile s-au micșorat cu 156,6 mii de lei, din motivul că din cele 6 unități de personal au activat doar 3 unități, formându-se economii la cheltuielile de personal. Ca urmare economiile formate au fost redistribuite pentru acoperirea cheltuielilor de personal în alte instituții din cadrul Consiliului raional.

Cheltuielile de personal precizate au fost executate la nivel de 77,3 la sută sau 680,1 mii de lei. Numărul de unități aprobate constituie 5, fiind executate în mediu pe perioada de raportare 3,1 unități. Lipsa funcțiilor din cadrul direcției a influențat asupra nivelului de executare a cheltuielilor aprobate.

**La subprogramul „Rețele și conducte de gaz”** în bugetul pentru anul 2025 au fost aprobate cheltuieli în sumă de 2700,0 mii de lei. Pe parcursul perioadei de raportare cheltuielile au fost majorate

cu 427,0 mii de lei, constituind 3127,0 mii de lei. La sfârșitul perioadei de raportare au fost executate 118,3 mii de lei pentru ridicarea topografică la segmentul Badicul-Moldovenesc-Doina.

**În cadrul subprogramului „Dezvoltarea drumurilor”** sunt reflectate alocațiile destinate infrastructurii drumurilor. Pentru întreținerea periodică și reparații capitale a drumurilor în bugetul pentru anul 2025 au fost aprobate cheltuieli în sumă de 26526,2 mii de lei. Pe parcursul perioadei de raportare alocațiile au fost majorate cu 1516,4 mii de lei, constituind în total 28042,6 mii de lei.

La situația din 31.12.2025, cheltuielile executate pentru lucrările de reparație capitală și curentă a drumurilor de interes raional, precum și pentru întreținerea acestora pe timp de iarnă, au însumat 27205,8 mii de lei, ceea ce reprezintă 97,0% din suma precizată.

Comparativ cu anul precedent, se atestă o creștere a volumului lucrărilor executate în valoare de 2083,2 mii de lei.

### **Informație privind valorificarea surselor financiare planificate pentru întreținerea și reparația drumurilor în anul 2025**

*mii, lei*

<b>FONDUL RUTIER</b>		<b>I. Întreținerea periodică, reparații curente și capitale a drumurilor:</b>	<b>24677,2</b>
	1.1	L676 M3, drum de acces spre s. Burlăceni	3151,6
	1.2	L672 R32, drum de acces pre s. Pelinei	2396,4
	1.3	L661 R32, drum de acces pre s. Moscovei	1059,4
	1.4	L665 R34, Larga-Nouă, Badicul- Moldovenesc-Rumeanțevo (segmental Badicul-Moldovenesc -Rumeanțevo)	1893,7
	1.5	L668 R34, Andrușul de –Jos –Andrușul de Sus (sectorul alunecărilor de teren)	10674,6
	1.6	L664 R32, drum de acces pre mun. Cahul	2475,3
	1.7	L662 R32, drum de acces spre s. Lopățica	885,5
	1.8	L662, drum de acces spre s. Tudorești	538,1
	1.9	L657, drum de acces spre s.Trifeștii-Noi	640,1
	1.10.	L673, drum de acces spre s. Alexanderfeld	962,4
		<b>II. Întreținerea de rutină a drumurilor</b>	<b>2493,3</b>
	2.1	Servicii de întreținere a drumurilor publice pe timp de iarnă	110,0
	2.2	Servicii pentru asigurarea circulației rutiere(marcaj rutier)	499,9
2.3	Servicii de rutină a drumurilor locale din raionul Cahul	1883,4	
	<b>III. Administrarea drumurilor publice (responsabil tehnic)</b>	<b>35,3</b>	
	<b>Total</b>	<b>27205,8</b>	

### **Protecția mediului**

La subprogramul „**Politici și management în domeniul protecției mediului**” au fost prevăzute mijloace financiare în sumă de 777,7 mii de lei pentru implementarea proiectului „Restabilirea bazinului Dunării pentru ecosisteme și oameni de la munți la coastă”.

Pe parcursul perioadei de raportare au fost executate cheltuieli în sumă de 240,2 mii de lei. Din totalul cheltuielilor executate, 201,1 mii de lei (83,7%) au constituit cheltuieli de personal, aferente unui număr mediu realizat de 3 unități de personal. Cheltuielile pentru organizarea unui seminar au constituit 39,1 mii de lei (16,3%) din totalul cheltuielilor executate.

### **Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale**

#### **Subprogramul „Aprovizionarea cu apă și canalizare”**

În bugetul raional pentru anul 2025 la grupa „*Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale*” au fost aprobate alocații în sumă de 1060,0 mii de lei, care reprezintă contribuția Consiliului Raional Cahul la implementarea proiectului “Aprovizionarea cu apă și sanitație în Moldova - Construcția infrastructurii alimentării cu apă potabilă a localităților din raionul Cahul”. Pe parcursul perioadei de raportare, alocațiile au fost precizate, prin Decizia Consiliului raional „Cu privire la modificarea bugetului raional Cahul” nr.3/10 din 14.03.2025, fiind acordate 500,0 mii de lei ca transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul 2 și bugetele locale de nivelul 1 în cadrul unei unități administrativ-teritoriale, primăriei com. Găvănoasa, pentru contribuția la proiectul „Construcția

apeductului magistral Cahul-Lebedenco-Pelinei- Găvănoasa-Vulcănești-Alexandru Ioan Cuza și rețelele interioare”. Alte 560,0 mii de lei au fost redistribuite prin decizia Consiliului raional pentru alte necesități.

### **Ocotirea sănătății**

Pentru susținerea activității instituțiilor medico-sanitare publice din raion, în bugetul raional Cahul au fost planificate inițial alocații în suma de 3320,0 mii de lei. Pe parcursul perioadei de raportare, alocațiile au fost precizate, fiind acordate ca transferuri capitale, primăriei s. Cîșlița-Prut și primăriei com.Gavanoasa, respectiv: 296,0 mii de lei, pentru lucrări de reparație la OMF Cîșlița-Prut și 150,0 mii de lei, pentru reparația acoperișului clădirii CS Gavanoasa. Totodată la sfârșitul anului au fost alocată suma de 173,0 mii de lei pentru construcția și montarea obiectelor și sistemelor de alimentare cu gaze naturale a clădirii OMF din s.Burlacu.

Ca rezultat suma precizată constituia 3047,0 mii de lei, executate au fost 2717,2 mii de lei, sau la nivel de 81,8 sută față de planul precizat pe an.

**La subprogramul „Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății”** au fost aprobate subsidii acordate instituțiilor publice la autogestiune în sumă de 300,0 mii de lei pentru procurarea amestecurilor lactate. Pe parcursul anului, conform demersului parvenit, planul a fost micșorat și constituia 250,0,0 mii de lei. S-a executat în sumă de 249,4 mii de lei sau la nivel de 99,76% .

**La subprogramul „Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății”** au fost aprobate alocații în sumă de 3020,0 mii de lei precizatul constituie 2797,0 mii de lei, care a fost executat în valoare de 2467,8 mii de lei sau 88,2 la sută:

- 224,9 mii de lei, evaluarea curentă a instituțiilor medicale;
- 1000,0 mii de lei, co-finanțarea din partea Consiliului Raional Cahul pentru proiectul de termoizolare a pereților ai IMSP CS Cahul;
- 239,7 mii de lei, consolidarea peretelui posterior și pireului la CS Moscovei;
- 223,9 mii de lei, alimentarea cu gaze naturale, alimentarea cu agent termic a OMF Lopățica;
- 238,9 mii de lei, reparația edificiului IMSP CS Larga Nouă;
- 199,3 mii de lei, reparația blocului sanitar la OMF Taraclia de Salcie;
- 149,5 mii de lei, pavarea terenului adiacent OMF Tartaul de Salcie;
- 30,0 mii de lei, procurarea materialelor de construcție pentru efectuarea reparației curente a clădirii OMF Burlăceni, IMSP CS Găvănoasa;
- 150,0 mii de lei, Cofinanțarea din partea Consiliului Raional Cahul pentru proiectul construcția treptelor cu balustrada și a terenului adiacent la OMF Andrușul de Sus IMSP CS Zîrnești.

### **Cultură, sport, tineret, culte și odihnă**

În bugetul raional pentru anul 2025, la grupa „Cultură, sport, tineret, culte și odihnă” au fost aprobate inițial alocații în sumă de 15714,5 mii de lei. Ca urmare a modificărilor operate pe parcursul perioadei de raportare, volumul alocațiilor a fost majorat cu 2202,0 mii de lei, constituind în total 17916,8 mii de lei. Executarea la sfârșitul perioadei de gestiune a însumat 15096,8 mii de lei, ceea ce reprezintă 84% în raport cu planul precizat.

Pe parcursul anului 2025, cheltuielile pe subprograme din cadrul grupei respective au fost executate după cum urmează:

#### **Subprogramul „Politici și management în domeniul culturii”**

La acest subprogram este inclusă Secția Cultură. Pentru activitatea Secției Cultură în anul 2025, în buget au fost aprobate surse financiare în sumă de 767,4 mii lei. Pe parcursul perioadei de gestiune, mijloacele financiare au fost micșorate cu 29,5 mii de lei, prin redistribuire conform deciziei Consiliului Raional, constituind suma de 737,9 mii de lei. Cheltuielile executate constituie 672,0 mii de lei, ceea ce reprezintă 91,1% din planul precizat. Din această sumă, 288,9 mii de lei (43,0%) reprezintă cheltuieli de personal, executate pentru un număr mediu realizat de 3,5 unități.

**Subprogramul ”Dezvoltarea culturii”** – include următoarele activități:

- **Activități culturale.**

Pentru măsuri culturale în bugetul anului 2025 conform planului de activitate au fost aprobate alocații în mărime de 800,0 mii de lei. Pe parcursul perioadei de raportare alocațiile aprobate s-au majorat cu 281,5 mii lei atingând un nivel de 1081,5 mii de lei. Executarea cheltuielilor la acest compartiment a

constituit 96,1 %, ceea ce înseamnă 1039,5 mii de lei, fiind utilizate pentru organizarea și desfășurarea diverselor evenimente culturale.

Principalele activități culturale au fost următoarele:

- Ziua Națională a Culturii cu genericul „Eminescu – Glasul Etern al Culturii” - 49,8 mii de lei;
- Ziua Mondială a Donatorului de Sânge – 25,0 mii de lei;
- Ziua Victoriei și comemorării eroilor căzuți pentru apărarea Patriei – 140,0 mii de lei;
- Ziua lucrătorului medical și farmacistului -17,5 mii de lei;
- Zile naționale: Ziua Limbii Române și Ziua Independenței- 180,7 mii de lei
- Simpozionul cultural educațional -24,4 mii de lei;
- Festivaluri internaționale (Festivalul Internațional al datinilor și Obiceiurilor de iarnă „Capra, Turca, Breaza s. Crihana Veche, „Spre lumină” s. Zărnești, „Beleu-FEST, Mocănița –FEST, „Crescendo” ediția a –XIII-a, „Nicole Știuca”, ediția IV-A) - 146,0 mii de lei;
- Festivaluri naționale și concursuri („Drăgaicele”, „La vatra horelor bucuriene”, Satul meu Vatră aleasă”, Muzic Stars, „Satul meu Vatră aleasă”, „Bate toba Lăutare” s. Văleni, „Florile Dalbe”) – 167,0 mii de lei;
- „Gala Serviciilor în Bibliotecă. Biblioteca fără frontiere: Inspirație, Colaborare și Succes”- 14,1 mii de lei;
- Sărbători de iarnă (împodobirea bradului, primirea cetelor de colindători, clubul seniorilor „Magia sărbătorilor de iarnă”) -58,3 mii de lei.

• **Servicii de bibliotecă.** Pentru activitatea bibliotecii în anul 2025, în bugetul raional au fost aprobate surse financiare în sumă de 3086,1 mii de lei. Pe parcursul perioadei de gestiune, alocațiile au fost majorate cu 467,7 mii de lei, constituind în total 3562,8 mii de lei (plan precizat).

În perioada de raportare au fost executate cheltuieli în sumă de 3368,4 mii de lei, ceea ce reprezintă 94,5% din planul precizat.

Din totalul cheltuielilor efectuate:

- 72,3% sau 2435,2 mii de lei reprezintă cheltuieli de personal, executate pentru un număr mediu realizat de 16,32 unități;
- 13,9% sau 467,3 mii lei au fost direcționate pentru reparația clădirilor, inclusiv: filiala de pe str. C. Negruzzi – 239,0 mii de lei; biblioteca pentru copii „Gr. Vieru” – 228,3 mii de lei;
- 4,3% sau 145,5 mii lei au fost utilizate pentru achitarea serviciilor energetice.

**Proiectul „Istoria care ne unește”** din cadrul Programului Interreg-NEXT România Republica Moldova 2021-2027. Suma grantului alocată de finanțator (I-tranșă) a constituit 857,6 mii de lei.

Prin Decizia Consiliului raional nr. 3/6 din 08.05.2025 a fost aprobată participarea Consiliului raional în calitate de partener în cadrul proiectului „Istoria care ne unește”, implementat de Consiliul Județean Galați în parteneriat cu Asociația de Cooperare Transfrontalieră Dunărea de Jos. În calitate de partener, Consiliul raional asigură contribuția la implementarea proiectului. Astfel, prin Decizia Consiliului raional nr. 6/2 din 24.10.2025 a fost alocată suma de 88,1 mii de lei drept contribuție proprie la proiectul „Istoria care ne unește”.

Pe parcursul perioadei de raportare, cheltuielile efectuate din contul grantului pentru implementarea activităților proiectului au constituit 140,5 mii lei, dintre care:

- 129,9 mii de lei – cheltuieli în bază de contract cu persoane fizice;
- 8,2 mii de lei – servicii neatribuite altor alineate;
- 2,5 mii de lei – cheltuieli pentru deplasări de serviciu peste hotare.

Contribuția alocată în sumă de 88,1 mii de lei și suma de 717,1 mii de lei din grant au rămas în soldul mijloacelor bănești la sfârșitul anului în bugetul raional.

#### **Subprogramul „Politici și management în domeniul tineretului și sportului”**

Acest subprogram include Serviciul tineret și sport. Pentru Serviciul tineret și sport în bugetul pe anul 2025 au fost aprobate alocații în mărime de 586,8 mii de lei. Pe perioada de raportare cheltuielile s-au majorat cu 52,9 mii de lei, atingând nivelul de 639,7 mii de lei. Cheltuielile executate pe perioada de gestiune constituie 463,3 mii de lei sau 72,4 % în raport cu planul precizat, din care partea preponderentă

o dețin cheltuielile de personal în mărime de 441,7 mii de lei sau 95,4 la sută din totalul cheltuielilor, care au fost executate pentru un număr mediu realizat de 2 unități.

**Subprogramul „Sport”** – include următoarele activități:

• **Activități sportive.** Pentru dezvoltarea sportului în bugetul raional pentru anul 2025 au fost aprobate surse financiare în mărime de 2000,0 mii lei. Pe parcursul perioadei de raportare alocațiile aprobate s-au majorat cu 70,0 mii de lei atingând un nivel de 2070,0 mii de lei. Executarea cheltuielilor la acest compartiment a constituit 72,9 %, ceea ce constituie 1509,2 mii de lei, fiind utilizate pentru petrecerea activităților sportive, după cum urmează:

- Campionatul raional la volei m/f”, ediția 2025 – 159,1 mii de lei.
- „Super Cupa Președintelui Raionului Cahul la fotbal”, ediția 2025 – 29,7 mii de lei.
- „Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice”, ediția 2025 – 69,9 mii de lei.
- Școala Securități „Împreună Reducem Riscurile” ediția 2024 – 10,8 mii de lei
- Turneul raional la fotbal pentru copii, dedicat Zilei Internaționale a Copilului, ediția 2025 - 28,4 mii de lei.
- Festivalul „Liga Micilor Campioane”, ediția 2025 – 7,9 mii de lei.
- Atelierul sportiv „Start la Sănătate”, ediția 2025 – 11,1 mii de lei;
- Campionatul raionului Cahul la Fotbal , ediția 2025- 122,3 mii de lei;
- „Ziua Internațională a Tineretului”, ediția 2025- 13,5 mii de lei;
- „Ziua Independenței Republicii Moldova și Ziua Limbii Române”- 95,3 mii de lei;
- „Turneul de tenis de masă”- 23,8 mii de lei ;
- „Campionatul raional Taekwon-do”, ediția 2025- 38,8 mii de lei;
- ”Tineri în Acțiune ” dedicat de Ziua Națională a Tineretului- 27,3 mii de lei;
- „Cupa Președintelui raional la Fotbal” –65,6 mii de lei ;
- „Cupa de Crăciun la volei”, ediția 2025-58,0 mii de lei;
- „Cupa de Crăciun la fotbal”, ediția 2025-39,0 mii de lei;
- „Gala Sportului”-, ediție 20025 – 147,8 mii de lei;
- Alte activități – 2,7 mii de lei;
- Finanțarea contractelor de colaborare cu asociațiile și cluburile sportive – 557,2 mii de lei.

• **Activitatea școlilor sportive.** Pentru întreținerea IP în anul „Școala sportivă raională Cahul” în anul 2025 au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 5192,5 mii de lei. Pe parcursul perioadei de gestiune cheltuielile au fost majorate cu 182,0 mii de lei, constituind 5374,5 mii de lei, suma fiind executată integral (100 %). Din totalul cheltuielilor executate pentru activitatea școlii ponderea o dețin cheltuielile de personal în mărime de 4344,5 mii de lei sau 81,9 %, care au fost executate pentru un număr mediu realizat de 27,33 unități. Ponderea majoritară în structura cheltuielilor care o reprezintă cheltuielile de personal, reflectă specificul activității instituției, orientat în principal spre procesul educațional și sportiv.

Pentru bunuri și servicii au fost executate 59,2 mii lei sau 1,1 % din totalul cheltuielilor, prestații sociale -7,0 mii de lei sau 0,2 %, stocuri de materiale circulante - 802,9 mii de lei sau 15,1%, mijloace fixe- 92,6 mii de lei sau 1,7%.

Pe parcursul perioadei de raportare au activat 46 grupe unde au fost antrena 736 de copii.

Pentru acordarea compensațiilor bănești anuale au fost executate 68,0 mii de lei, de care au beneficiat 17 cadre didactice.

**Întreținerea stadioanelor și complexelor sportive.** Pentru activitatea Stadionului raional „Atlant” Cahul în bugetul raional pe anul 2025 au fost aprobate alocații în mărime de 2262,1 mii de lei. În perioada de gestiune, mijloacele financiare au fost majorate cu 145,3 mii de lei, prin redistribuire aprobată prin decizia Consiliului Raional, în scopul acoperirii cheltuielilor de personal. Astfel, suma precizată a constituit 2407,4 mii de lei. La sfârșitul perioadei de raportare, executarea bugetului a însumat 1603,9 mii de lei, ceea ce reprezintă 66,6% din suma precizată. Ponderea majoră în structura cheltuielilor o dețin cheltuielile de personal, care au fost executate în mărime de 1050,8 mii de lei, reprezentând 65,5% din totalul cheltuielilor, pentru un număr mediu realizat de 8,1 unități de personal.

Totodată, în bugetul pentru anul 2025 au fost aprobate cheltuieli pentru reparația capitală a clădirilor în valoare de 1 020,0 mii de lei. Din această sumă, 94,9 mii de lei au fost redistribuite prin

decizia Consiliului Raional pentru întreținerea unei unități suplimentare de paznic. În urma modificărilor, cheltuielile precizate la sfârșitul perioadei de raportare au constituit 872,6 mii de lei, din care 231,2 mii de lei au fost executate pentru reparația blocului sanitar situat în afara clădirii.

### **Subprogramul „Tineret”**

• Subprogramul include activitatea Centrului de tineret. Alocațiile aprobate pentru anul 2025 constituie 1019,6 mii de lei. Pe perioada de raportare, acestea au fost majorate cu 77,6 mii de lei, ajungând la 1097,2 mii de lei. Pe parcursul perioadei de gestiune au fost executate alocații în mărime de 924,6 mii de lei ceea ce reprezintă 84,3 la sută față de planul precizat. Nivelul de executare a bugetului reflectă o valorificare semnificativă a alocațiilor aprobate, cu pondere majoritară a cheltuielilor orientate spre retribuirea personalului și dotarea tehnico-materială a instituției. Astfel, din totalul cheltuielilor executate:

• 600,5 mii de lei sunt cheltuieli de personal, deținând 65,0 la sută din totalul cheltuielilor executate pentru un număr mediu realizat de 4,0 unități de personal.

Totodată, pe perioada de raportare au fost majorate cheltuielile pentru mașini și utilaje, cu 20,0 mii de lei atingând nivelul de 46,0 mii de lei, ca urmare fiind utilizate pentru procurarea unui cazan - 29,1 mii de lei, camere de supraveghere video - 11,0 mii de lei și un boiler electric - 5,9 mii de lei.

Pe parcursul perioadei de raportare au fost alocate mijloace financiare în sumă de 130,9 mii de lei pentru desfășurarea următoarelor activități și evenimente destinate tineretului:

- Concursul de creație „Mărțișor – fir de dor” – 0,6 mii de lei;
- Activitatea „O floare, un zâmbet (Ziua internațională a Femeii) – 1,5 mii de lei;
- ArtClub „Respiră , relaxează-te, eliberează stresul și Atelier 1Crearea CV-ului și scrisorii de recomandare” -2,0 mii de lei;
- Evenimentul „Velotur” dedicat Zilei Internaționale a Familiei -2,8 mii de lei;
- Forumul transfrontalier al Tinerilor din republica Moldova și România ediția III: 74,3 mii de lei;
- Ziua Independenței republicii Moldova (procurarea florilor) – 1,0 mii de lei;
- Activități de filmare și planificare (Clubul Media) și ședință d organizare cu voluntarii: 2,0 mii de lei;
- Activități tematice la Centru (ArtClub, activități de socializare, Movie Day, Halloween) -2,4 mii de lei;
- ArtClub „Povestea de iarnă” și Media Club „Filmare. Montare”-2,7 mii de lei;
- „Gala voluntarilor raionali 2025” – 41,7 mii de lei.

### **Învățământ**

În bugetul raional pentru anul 2025 la grupa 09 „Învățământ” au fost aprobate alocații în mărime de 317739,1 mii de lei. Pe parcursul anului 2025 au fost majorate volumul de alocații cu 74491,4 mii de lei și constituie 392230,5 mii de lei, executarea fiind în mărime de 389878,6 mii de lei sau circa 99,4 la sută în raport cu planul precizat.

Majorarea bugetului pentru ramura „Învățământ” s-a efectuat în următoarele scopuri:

- 54884,6 mii de lei – pentru asigurarea prevederilor cadrului normativ privind salarizarea în sectorul bugetar;
- 6596,7 mii de lei pentru alimentarea elevilor claselor V-IX, care vor fi asigurați cu micul dejun gratis de la 01 septembrie 2025;
- 4513,9 mii de lei pentru renovarea și dotarea blocurilor alimentare în contextul alimentației gratuite a elevilor claselor V-IX;
- 2524,9 mii de lei pentru acoperirea insuficienței la cheltuielile pentru serviciile energetice;
- 4641,1 mii de lei pentru finanțarea instituțiilor de învățământ reorganizate;
- 72,1 mii de lei procurarea produselor de igienă alocate instituțiilor de învățământ beneficiare a programului de sănătate și igienă ca continuitate a proiectului-pilot implementat în anul de studii 2024-2025;
- 755,0 mii de lei, „Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”Instituției Publice Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din mun. Cahul, pentru instituțiile de învățământ, acordate de Primăria mun. Cahul și primăria c. Burlacu;

- 178,1 mii de lei, Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru cel Bun” s. Larga Noua pentru lucrările de înlocuire a liniei electrice în cablu subteran pentru alimentarea cu energie electrică a gimnaziului;

- 125,0 mii de lei, „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, la Instituția Publică Școala Primară „Alexandru Donici” din mun. Cahul, pentru procurarea tehnicii de calcul (computere) și a unei mese de tenis și șah;

- 200,0 mii de lei din soldul disponibil al Consiliului Raional Cahul alocate Gimnaziului „Vladimir Corolenco” s. Moscovei pentru reparația capitală a sălii de clasă.

Totodată pe parcursul perioadei de gestiune a anului curent din Componenta Raională au fost redistribuite mijloace financiare pentru următoarele necesități:

- 9194,8 mii de lei pentru dotarea și reparația instituțiilor de învățământ din subordinea Consiliului Raional;

- 611,8 mii de lei instituțiilor de învățământ pentru transportarea elevilor la și de la școală;

- 466,97 mii de lei pentru compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice pentru deplasarea în instituțiile de învățământ din altă localitate decât cea de reședință pe distanțe ce depășesc 2 km în scopul desfășurării activității didactice;

- 36,0 mii de lei instituțiilor de învățământ pentru acordarea compensațiilor bănești personalului didactic;

- 34,9 mii de lei alocate Gimnaziului „Vladimir Corolenco” s. Moscovei pentru dejunul gratis a 26 de elevi din clasele a V-IX de la 01 septembrie 2025 .

În anul 2025 a fost planificată și aprobată desfășurarea procesului educațional pentru un număr de 10152 elevi (numărul real de elevi la 01.10.2024), repartizați în 571 clase.

La data de 31 decembrie 2025, efectivul de elevi încadrați în învățământul primar și secundar a constituit 9965 elevi, repartizați în 550 clase. Comparativ cu situația de la 1 ianuarie 2025, se constată o diminuare cu 187 elevi și reducere cu 21 clase, ceea ce indică o scădere pe parcursul perioadei raportată. Această discrepanță dintre planificare și situația reală este determinată de reorganizarea gimnaziilor-grădiniță în școli primare-grădinițe, de lichidare a unui gimnaziu, de scăderea natalității, de migrația externă și transferul elevilor între instituții.

Pentru asigurarea alimentării elevilor din instituțiile de învățământ din raion au fost precizate alocațiile la suma de 21694,5 mii de lei, care s-au executat la nivel de 94,4 la sută, valoric 20488,8 mii de lei. În anul 2025 au beneficiat de alimentație gratuită 4065 elevi ai claselor primare și 3909 elevi din clasele V-IX (de la 1 septembrie 2025) din resursele alocate de bugetul de stat și 413 elevi din familii defavorizate din mijloacele alocate din veniturile proprii ale bugetului raional.

Pe parcursul anului 2025 a fost organizată transportarea la și de la școală a 950 elevi din 20 instituții de învățământ secundar, cu 18 unități de transport școlar, 2 autobuze închiriate și încheiate 3 contracte de prestare a serviciilor de transportare a elevilor. Pentru această măsură au fost precizate alocații în mărime de 3891,4 mii de lei, inclusiv 2311,1 mii de lei preconizați pentru remunerarea muncii angajaților. Alocațiile precizate au fost valorificate în proporție de 99,2 la sută, ce corespunde cu 3861,2 mii de lei.

Compensațiile bănești anuale în valoare de 4000 lei pentru cadrele didactice și de conducere din instituțiile de învățământ au fost precizate în sumă de 3528,0 mii de lei, fiind executate în proporție de 99,6 la sută, sau 3516,0 mii de lei. Beneficiari ai compensațiilor unice în anul 2025 au fost 882 de cadre didactice și de conducere din raion.

Cheltuielile pe subprograme la grupa respectivă pe parcursul anului 2025 au fost executate după cum urmează:

**Subprogramul „Politici și management în domeniul educației și cercetării”** Din acest subprogram se finanțează activitatea Direcției Generale Învățământ. Pentru anul 2025 au fost prevăzute alocații în mărime de 6230,1 mii de lei. În perioada de raportare au fost executate cheltuieli în mărime de 6099,0 mii de lei sau 97,9 la sută din planul precizat, din care partea preponderentă îl constituie cheltuielile de personal, acestea fiind executate în mărime de 4544,9 mii de lei sau 100% din planul precizat pentru un număr mediu de 27,48 unități de personal.

**Subprogramul „Educație timpurie”** Pentru anul 2025 la acest subprogram au fost aprobate alocații în mărime de 14975,6 mii de lei. Pe parcursul perioadei de gestiune cheltuielile s-au majorat cu 4097,2 mii de lei în legătură cu reorganizarea instituțiilor de educație timpurie și constituie suma de

19072,8 mii de lei, fiind executate la nivel de 98,0 la sută și însumează 18695,2 mii de lei. Pentru salarizarea în mediu a 100,02 unități s-au cheltuit 12477,1 mii de lei, ce corespunde 99,5 la sută față de prevederi.

#### ***Subprogramul „Învățământ primar”***

În vederea optimizării cheltuielilor, pe parcursul anului 2025 conform deciziilor Consiliului Raional Cahul nr.4/4, 4/5, 4/7 din 18 iulie 2025 au fost reorganizate 3 gimnazii-grădiniță în școli primare-grădiniță, având ca scop facilitarea accesului la servicii educaționale de calitate pentru toți elevii și copiii din comunitate, precum și gestionarea eficientă a resurselor materiale, financiare și umane destinate instituției de învățământ și diminuarea deficitului de buget pentru instituțiile reorganizate.

Astfel, în urma reorganizării, numărul de școli primare – grădiniță s-a majorat cu 3 unități și la 31.12.2025 în subordinea Consiliului Raional Cahul activează 2 școli primare și 4 școli primare – grădiniță.

Pentru funcționarea instituțiilor de învățământ primar au fost aprobate alocații în mărime de 18051,2 mii de lei. În urma modificărilor operate pe parcursul anului 2025 alocațiile s-au majorat cu 1564,8 mii de lei și constituie suma de 19616,0 mii de lei, din care executate fiind 19570,0 mii de lei, echivalent cu 99,8 la sută.

Cheltuielile pentru remunerarea muncii efectuate la acest subprogram au însumat 15658,1 mii de lei, ceea ce corespunde cu 99,9 la sută din prevederi.

#### ***Subprogramul „Învățământ gimnazial”***

La data de 31.12.2025 în subordinea Consiliului Raional Cahul activează 24 gimnazii și 8 gimnazii-grădiniță. Pe parcursul anului 2025 conform deciziilor Consiliului Raional Cahul nr.1/16 din 24 ianuarie 2025 și nr.2/5 din 14 martie 2025 au fost reorganizate prin comasare 4 instituții de învățământ gimnazial în gimnazii-grădiniță. Față de anul precedent numărul de instituții s-a micșorat cu 4 unități în legătură cu reorganizarea a 3 gimnazii-grădiniță în școli primare-grădiniță și cu lichidarea gimnaziului „Mihai Kogălniceanu” s. Cotihana (decizia nr.6/5 din 24 octombrie 2025).

Pentru buna funcționare a instituțiilor gimnaziale au fost aprobate alocații în mărime de 132675,4 mii de lei. În urma modificărilor operate pe parcursul anului 2025 alocațiile s-au majorat cu 55894,8 mii de lei și constituie suma de 188570,2 mii de lei, din care executate fiind 187613,9 mii de lei, echivalent cu 99,5 la sută.

Cheltuielile pentru remunerarea muncii efectuate la aceste subprograme au însumat 147936,9 mii de lei, ceea ce corespunde cu 99,9 la sută din prevederi.

#### ***Subprogramul „Învățământ liceal”***

La data de 31.12.2025 în subordinea Consiliului Raional Cahul au activat 10 licee. Față de anul precedent numărul de instituții nu s-a modificat.

Pentru buna funcționare a acestor instituții au fost aprobate alocații în mărime de 137159,9 mii de lei. În urma modificărilor operate pe parcursul anului 2025 alocațiile s-au majorat cu 12760,9 mii de lei și constituie suma de 149920,8 mii de lei, din care executate fiind 149156,5 mii de lei, echivalent cu 99,5 la sută.

Pentru remunerarea muncii a 728,86 unități de personal au fost executate 122425,4 mii de lei sau 99,9 la sută din planul precizat.

#### ***Subprogramul „Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați”***

În anul 2025, la acest subprogram au fost prevăzute 8586,1 mii de lei pentru finanțarea activității Centrului de creație a copiilor „Universul”, desfășurarea olimpiadelor raionale, taberei de odihnă și întremarea sănătății copiilor „Romantica” și 2 tabere cu sejur de zi. Pe parcursul perioadei de gestiune în urma modificărilor efectuate alocațiile s-au micșorat cu 64,9 mii de lei și constituie suma de 8521,2 mii de lei. Mijloacele financiare respective au fost executate în proporție de 96,6 la sută, sau 8235,9 mii de lei.

În anul 2025, CCC „Universul” și-a desfășurat activitatea în 26 de cercuri din localitățile raionului Cahul (sate, comune) în care au fost încadrați 643 copii. Cheltuielile precizate pentru finanțarea centrului constituie suma de 3638,5 mii de lei, acestea fiind valorificate în mărime de 3625,0 mii de lei sau 99,6 la sută.

Pentru organizarea odihnei de vară a copiilor au fost aprobate alocații în sumă de 5166,8 mii de lei, care în urma modificărilor efectuate s-au micșorat cu 443,9 mii de lei și constituie suma de 4722,9 mii

de lei. Economii formate au fost redistribuite pentru acoperirea cheltuielilor de personal în instituțiile de învățământ cu deficit bugetar. În perioada de raportare cheltuielile au fost executate în mărime de 4467,9 mii de lei sau în proporție de 94,6 la sută față de planul precizat. În tabăra de odihnă și întremarea sănătății copiilor „Romantica” s-a planificat desfășurarea a 4 schimburi a câte 175 copii în mediu în perioada 16 iunie – 01 august 2025. Pe lângă Școala Primară „Alexandru Donici” și Liceul Teoretic „Petr Rumeanțev” din mun. Cahul au fost organizate tabere cu sejur de zi pentru 300 copii, câte 2 schimburi a câte 75 copii.

De asemenea, la acest subprogram au fost prevăzute mijloace financiare pentru organizarea olimpiadelor în sumă de 159,8 mii de lei, valorificate în proporție de 89,5% sau 143,0 mii de lei.

#### ***Subprogramul „Curriculum”***

Pentru desfășurarea examenelor de absolvire ale ciclului gimnazial și liceal au fost prevăzute mijloace financiare în sumă de 299,4 mii de lei, care pe parcursul perioadei de gestiune au fost valorificate în mărime de 274,9 mii de lei sau 91,8% din prevederi.

### **Protecție socială**

În bugetul raional pentru anul 2025 la grupa principală “Protecție socială” au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 2053,1 mii de lei pentru susținerea tinerilor specialiști încadrați în instituțiile de învățământ și domeniul culturii din raionul Cahul.

Pe parcursul perioadei de raportare suma aprobată a mijloacelor financiare a fost precizată prin majorare cu 2044,6 mii de lei, sau până la 4097,7 mii de lei, nivelul de executare a cheltuielilor fiind de 100,0 %.

***La subprogramul „Protecție socială în cazuri excepționale”*** din Fondul de rezervă al bugetului raional au fost alocate mijloace financiare în sumă totală de 1513,0 mii de lei pentru acordarea ajutorului financiar unic unui număr de 92 de persoane, suma fiind executată în proporție de 100%. Totodată, din soldul disponibil al bugetului raional a fost alocată suma de 220,0 mii lei pentru 20 de persoane, în vederea compensării parțiale a cheltuielilor aferente organizării funeraliilor veteranilor de război pentru independența și integritatea teritorială a Republicii Moldova.

***La subprogramul „Protecție socială a unor categorii de cetățeni”*** se prevăd cheltuieli pentru susținerea tinerilor specialiști, prin compensarea cheltuielilor pentru închirierea locuințelor, compensarea unor tipuri de resurse energetice, precum și achitarea indemnizațiilor unice. Pentru anul 2025 este preconizată achitarea indemnizației unice pentru 52 de tineri specialiști din domeniul educației în valoare totală de 1673,5 mii de lei precum și acordarea compensațiilor în sumă de 339,6 mii de lei. Pe parcursul perioadei de raportare cheltuielile au fost majorate cu 351,6 mii de lei, atingând nivelul de 2364,7 mii de lei. Astfel, 49 de tineri din domeniul educației încadrați în instituțiile de învățământ din raionul Cahul au beneficiat de indemnizații în sumă de 2192,5 mii de lei și de compensații în sumă de 172,2 mii de lei.

Pentru tinerii specialiști din domeniul culturii au fost aprobate 40,0 mii de lei, însă, pe parcursul perioadei de gestiune, nu a fost prezentate dosare de angajare. În consecință, suma respectivă a fost redirecționată către susținerea tinerilor specialiști din domeniul învățământului.

**Valentina SMEȘNOI,**  
**Șefă adjunctă a Direcției Generale Finanțe**

**Raport de performanță<sup>1</sup>  
la situația din 31.12.2025**

**Cod**

Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Președintelui CR	10674
Grupa principală, grupa, subgrupa	Autorități legislative și executive	0111
Program	Executivul și serviciile de suport	03
Subprogram	Exercitarea guvernării	0301

**I. Informație generală** (*se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1*)

Scop	Un management transparent, legal, accesibil, eficient și profesionist al Administrației Publice pentru o viață decentă și în siguranță a populației raionului
Obiective	1. Nivelul 0% de decizii ale Consiliului raional și dispoziții ale președintelui anulate de către Oficiul teritorial al Cancelariei de stat și atacate în instanțele de judecată. 2. Creșterea cu 10% a numărului de consultări și vizite în UAT de nivelul I până în anul 2025. 3. Asigurarea participării a 70% a funcționarilor publici din UAT de nivelul I la instruirea de dezvoltare profesională continuă pe parcursul anului 2025
Descriere narativă	Asigurarea organizării ședințelor Consiliului Raional Cahul. Coordonarea activității consiliilor locale în 37 de primării în vederea realizării serviciilor publice de interes raional. Elaborarea măsurilor necesare pentru realizarea programelor de activitate curentă și de perspectivă ale consiliului raional și Aparatului președintelui raionului.

**II. Indicatori de performanță** (*Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1*)

Categoria	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Nivelul de executare a deciziilor consiliului raional. Nivelul de informare a cetățenilor raionului privind activitatea Consiliului	%	100	100		

		Raional Cahul. Calitatea actelor emise.					
De produs	P	1. Numărul de decizii ale CR și dispoziții ale președintelui elaborate și adoptate	unitati	850	1168		
De eficiență	E2	Cheltuieli pentru organizarea unei ședințe al Consiliului Raional	mii lei	70	70	0	
		....					
		n					

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Total:</b>			<b>13552.3</b>	<b>13336.0</b>	<b>10536.2</b>
Cheltuieli de personal	00005	21	7869.1	8922.8	8342.00
Bunuri si servicii	00005	22	2463.4	1904.4	916.5
Prestari sociale	00005	27	230.0	136.7	33.4
Alte cheltuieli	00005	28	1015.7	998.00	637.8
Mijloace fixe	00005	31	1100.00	500.00	89.6
Stocuri de materiale circulante	00005	33	874.1	874.1	515.7

**IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>**

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetar Groza P

(nume)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget Oprea E

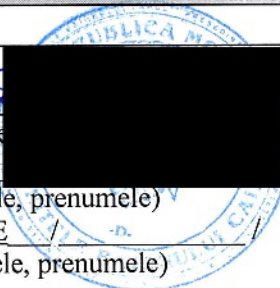
(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici Oprea E

(numele, prenumele)

Data: 23.01.2026

L.Ș



**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
 la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii in domeniul invatamantului	0989
Program	Învățămînt	88
Subprogram	Politicii si management in domeniul educatiei, culturii si cercetarii	8801

<b>I. Informație generală</b>	
Scop	Crearea condițiilor optime pentru reabilitarea calitativă a procesului educațional.
Obiective	1.Crearea condițiilor optime pentru reabilitarea calitativă a procesului educațional 2.Dezvoltarea capacităților profesionale ale cadrelor didactice din 49 institutii de învățămînt anual, pentru promovarea educatiei de calitate, prin instruiri, traininguri,simpozioane, conferinte, mese rotunde, etc
Descriere narativă	Implementarea politicilor în domeniul educației , monitorizarea implementării, evaluarea acestora și asigurarea planificării educației, monitorizarea implementării și evaluarea acestora.

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R3	Ponderea cadrelor didactice instruite în cadrul stagiilor de formare continuă	%	20	20		
De produs	P	Numărul de activități de evaluare a elevilor la disciplinele școlare și activitățile extrașcolare	unități	86	50	-36	Activitățile s-au desfășurat conform planului de activitate. Respectiv, celelalte activități sunt planificate pentru semestrul II.
	P5	Numărul de cadrele didactice pentru conferirea/confirmarea gradul didactic	unități	272	229	-43	La momentul când s-a efectuat prognoza bugetului, cereri pentru conferirea /confirmarea gradelor didactice au fost 272.
Eficiența	E	Cheltuieli medii pentru consolidarea bazei materiale și didactice a Direcției Învățămînt Cahul	mii.lei	62	62		

III. Cheltuieli, mii lei					
Denumirea	Cod		2025		
	P3	Eco (k2)	aprobat	precizat	executat <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>	<b>00005</b>		<b>5930,10</b>	<b>6230,10</b>	<b>6099,0</b>
Cheltuieli de personal	00005	21	4986,10	4937,25	4918,9
Bunuri si servicii	00005	22	705,000	689,51	596,5
Prestatii sociale	00005	27	16,00	92,15	84,5
Mijloace fixe	00005	31	62,00	327,00	315,0
Stocuri de materiale circulante	00005	33	161,00	184,19	184,1

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de eficiență și de rezultat vor fi evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Micșorarea indicatorului de produs **P**, se datorează faptului că pe parcursul celorlalte semestre se vor îndeplini și celelalte activități

Diferența ce s-a creat la indicatorului de produs **P5**, se datorează faptului că pe parcursul perioadei de participare a cadrelor didactice la conferirea/confirmarea gradelor didactice, nu toți participanții au adunat punctajele necesare.

#### Semnat:

Conducătorul instituției [redacted] /Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] /Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici [redacted] /Alexandrova Tatiana/(numele, prenumele)

Data:

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	<b>Cod</b>
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Educație timpurie	0911
Program	Învățământ	88
Subprogram	Educație timpurie	8802

<b>I. Informație generală</b>	
Scop	Copii pregătiți multilateral pentru viața în vederea integrării în activitatea școlară, dezvoltarea capacităților creative prin valorificarea potențialului psihofiziologic și intelectual al copilului
Obiective	1. Frecvențarea zilnică a copiilor în medie a 87% din numărul a 209 de copii 2. Sporirea calitatii rezultatelor copiilor absolvenți la nivel de 90% în anul de studii 2025.
Descriere narativă	Programul se realizează prin activități de asigurare a procesului de instruire a copiilor, monitorizarea procesului instructiv educativ, formarea condițiilor optime prin dotarea instituțiilor cu utilaj tehnic, mobilier și echipament multimedia, materiale didactice.

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Procentul de frecvențare zilnică a instituției de învățământ preșcolar	%	95	95		
	R1	Ponderea cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate din totalul cadrelor didactice	%	10	10		
	R2	Nivelul de asigurare a cheltuielilor din contul transferurilor cu destinație specială pentru Educația Timpurie	%	100	99		
	R3	Creșterea costurilor de alimentare a unui copil, comparativ cu anul precedent	%	5	5		
	R4	Ponderea instituțiilor dotate cu mobilier și materiale didactice din totalul instituțiilor	%	25	15	-10	Devieri sau format din cauza deficitului bugetar
	R5	Gradul de încadrare a absolvenților în instituțiile de învățământ primar	%	95	95		

De produs	P	Numărul de copii încadrați în instituție preșcolară	unități	208	344	136	Fluctuația copiilor din motivul transferării instituțiilor de la nivelul I, la nivelul II
	P1	Numărul cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate	unități	1	182	181	Cursurile de perfecționare acreditate, au fost efectuate mai mult în semestrul II
	P2	Numărul de instituții dotate cu mobilier și materiale didactice	unități	1	6	5	Materialele didactice se procură în semestrul II
Eficiența	E	Cheltuieli medii anuale pentru întreținerea unui copil	mii lei	484,67	484,67		
	E1	Cheltuieli medii pentru achitarea cursurilor de perfecționare a cadrelor didactice	Mii lei	12,5	12,5		
	E2	Cheltuieli medii pentru dotarea instituțiilor	Mii lei	50	50		
	E3	Costul mediu pentru alimentarea unui copil încadrat în învățământul preșcolar	lei	41,7	33,32		

III. Cheltuieli, mii lei					
Denumirea	Cod		2025		
	P3	Eco (k2)	Aprobat	Precizat	executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>			<b>14975,60</b>	<b>19072,8</b>	<b>18695,1</b>
<b>Educație timpurie, total</b>	<b>00199</b>		<b>12.707,10</b>	<b>16158,3</b>	<b>16035,7</b>
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	00199	21	9053,3	11435,1	11395,3
Bunuri și servicii	00199	22	2179,4	2864,6	2829,8
Prestatii sociale	00199	27	40,0	58,1	33,7
Alte cheltuieli	00199	28			
Mijloace fixe	00199	31	1018,4	1365,5	1365,0
Stocuri de materiale circulante	00199	33	416,0	435,0	411,9
<b>Asigurarea alimentării copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ , total</b>	<b>00448</b>		<b>2180,5</b>	<b>2758,5</b>	<b>2523,4</b>
Cheltuieli de personal	00448	21	893,3	1103,6	1081,8
Bunuri și servicii	00448	22	10,0	49,6	49,3

Prestatii sociale	00448	27	7,0	4,0	
Stocuri de materiale circulante	00448	33	1270,2	1601,3	1392,3
<b>Compensații bănești pentru personalul didactic</b>	<b>00492</b>		<b>88,0</b>	<b>156,0</b>	<b>136,0</b>
Prestații sociale	00492	27	88,0	156,0	136,0

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de eficiență și de rezultat vor fi evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Devierea la indicatorul de produs **P1**, se datorează faptului că cursurile de perfecționare acreditate, au fost efectuate în semestrul II.

Devierea la indicatorul de produs **P2**, se datorează faptului că materialele didactice se procură în semestrul II.

#### Semnat:

Conducătorul instituției [redacted] Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] /Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de pol [redacted] /Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:



**Raport**  
**privind performanță pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ primar	0912
Program	Învățământ	88
Subprogram	Învățământ primar	8803

<b>I. Informație generală</b> (se completează doar de către autoritatea bugetară – Org1)	
Scop	Tineri cu cultură generală și pregătiți pentru învățământul gimnazial.
Obiective	1. Întreținerea și instruirea în mediu 701 de elevi în perioada anului de studii 2024-2025; 2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe parcursul anului 2025 prin instruire; 3. Încadrarea tinerilor specialiști cu studii de profil în cadrul instituțiilor de învățământ primar.
Descriere narativă	Programul se realizează prin activități de asigurare a procesului de instruire a elevilor, monitorizarea procesului instructiv educativ, formarea condițiilor optime prin dotarea instituțiilor cu utilaj tehnic, mobilier și echipament multimedia, materiale didactice

<b>II. Indicatori de performanță</b> (Indicatorii de produs și eficiența se completează de către toate instituțiile bugetare – Org2, iar indicatorii de rezultat se stabilesc de către autoritățile bugetare – Org1)							
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r	Creșterea numărului de elevi comparativ cu anul precedent	%	2	2		
	r1	Ponderea cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate din totalul cadrelor didactice	%	10	10		
	r2	Gradul de încadrare a absolvenților în instituțiile de învățământ	%	95	95		

	r3	Nivelul de asigurare a transferurilor programate către instituțiile de învățământ primar	%	100	100		
De produs	p	Numărul mediu de elevi în instituție	unități	709	673	-36	Devierea se datorează fluctuației elevilor
	p1	Numărul cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate	unități	2	6	4	Devierea se datorează că cursurile sau desfășurat multe în semestrul II
	p2	Numărul de tineri specialiști atrași în instituțiile de învățământ anual	unități	3	3		
De eficiență	e	Cheltuieli medii anuale pentru întreținerea unui elev	mii lei	65,2	65,2		
	e1	Cheltuieli medii pentru achitarea cursurilor de perfecționare a cadrelor didactice	mii lei	5,5	5,5		
	e3	Costul mediu pe zi pentru alimentarea unui elev încadrat în învățământul primar	lei	17,2	16,73		Au fost utilizate produse alimentare din soldurile instituțiilor.

### III. Cheltuieli, mii lei

(Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior – Org1 sau Orgli)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>			<b>18051,2</b>	<b>19616,0</b>	<b>19570,0</b>
<b>Învățământ primar, total</b>	<b>00200</b>		<b>14685,5</b>	<b>16467,3</b>	<b>16452,0</b>
Cheltuieli de personal	00200	21	13356,9	14650,9	14641,6
Bunuri și servicii	00200	22	1010,8	1200,9	1195,4
Prestații sociale	00200	27	15,0	17,8	17,4
Mijloace fixe	00200	31	221,8	511,6	511,4
Stocuri de materiale circulante	00200	33	81,0	86,1	86,1

<b>Asigurarea alimentării copiilor/elevilor din instituțiile de învățămînt , total</b>	<b>00448</b>		<b>3165,7</b>	<b>2956,7</b>	<b>2926,0</b>
Cheltuieli de personal	00448	21	998,3	1017,0	1016,6
Bunuri si servicii	00448	22	79,0	29,0	29,0
Prestatii sociale	00448	27	3,0	0,50	
Mijloace fixe	00448	31		41,7	41,7
Stocuri de materiale circulante	00448	33	2085,4	1868,5	1838,7
<b>Compensații bănești pentru personalul didactic</b>	<b>00492</b>		<b>200,0</b>	<b>192,0</b>	<b>192,0</b>
Compensatii	00492	27	200,0	192,0	192,0

**Semnat:**

Conducătorul instituției [REDACTED] / Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [REDACTED] / Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici [REDACTED] / Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:



**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ gimnazial	0921
Program	Învățământ	88
Subprogram	Învățământ gimnazial	8804

<b>I. Informație generală</b> (se completează doar de către autoritatea bugetară – Org1)	
Scop	Tineri cu cultură generală și pregătiți pentru instituții de învățământ liceal.
Obiective	1. Întreținerea și instruirea în mediu a 4290 elevi în anul de studii 2024 - 2025 ; 2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe parcursul anului 2025 prin instruire; 3. Încadrarea tinerilor specialiști cu studii de profil în cadrul instituțiilor de învățământ gimnazial.
Descriere narativă	Programul se realizează prin activități de asigurare a procesului de instruire a elevilor, monitorizarea procesului instructiv - educativ, formarea condițiilor optime prin dotarea instituțiilor cu utilaj tehnic, mobilier, echipament multimedia și materiale didactice. Reparații ale acoperișului, schimbarea ușilor și ferestrelor, reabilitarea blocurilor sanitare și modernizarea sistemelor de încălzire a instituțiilor de învățământ.

<b>II. Indicatori de performanță</b> (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către toate instituțiile bugetare – Org2, iar indicatorii de rezultat se stabilesc de către autoritățile bugetare – Org1)							
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r1	Gradul de încadrare a absolvenților în instituțiile de învățământ superior	%	75	60		
	r2	Nivelul de asigurare a transferurilor programate către instituțiile de învățământ gimnazial	%	100	100		
	r3	Ponderea cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate din totalul cadrelor didactice	%	10	10		
	r4	Ponderea instituțiilor reparate din totalul instituțiilor	%	2	2		

De produs	p	Numărul mediu de elevi în instituție	unități	4290	4122	-168	Devierea se datoreaza fluctuației elevilor
	p1	Numărul cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate	unități	24	137	113	Devierea se datoreaza ca s-au organizat multe cursuri, au fost multi participanți
	p2	Numărul de tineri specialiști atrași în instituțiile de învățământ anual	unități	24	17	-7	A expirat perioada de activitate în calitate de tânăr specialist.
	p3	Numărul de elevi transportați la și de la școală cu autobusele școlare	unități	384	497	113	Începînd cu anul școlar 2025-2026 s-a mărit numărul elevilor transportati, din motiv că a fost lichidat Gimn. M. Cogălnicean s. Cotihana. O unitate de transport sa adăugat p/u transportarea elevilor la liceul „M.Sadoveanu” s.Giurgiulesti.
	p4	Numărul de instituții în care au avut loc lucrări de reparație	unități	11	18	7	Lucrări de reparație sau planificat conf. Deciziilor raionale 2/3 și 7/3 din 2025.
De eficiența	e	Cheltuieli medii anuale pentru întreținerea unui elev	mii lei	1072,45	1072,45		
	e1	Cheltuieli medii pentru achitarea cursurilor de perfecționare a cadrelor didactice	mii lei	52,5	52,5		
	e3	Cheltuieli medii pentru asigurarea transportării unui elev la și de la școală	mii lei	80,6	88,4		
	e4	Costul mediu pe zi pentru alimentarea unui elev încadrat în învățământul gimnazial	lei	17,2	16,0		Au fost utilizate produse alimentare din soldurile institutiilor.

<b>III. Cheltuieli, mii lei</b>					
(Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior – Org1 sau Org1i)					
Denumirea	Cod		Anul de gestiune		
	P3	Eco (k6)	aprobat	precizat	executat <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>			<b>132675,4</b>	<b>188570,2</b>	<b>187613,9</b>
<b>Învățământ gimnazial, total</b>	<b>00201</b>		<b>113588,0</b>	<b>165972,0</b>	<b>165512,1</b>
Cheltuieli de personal	00201	21	100169,6	141783,9	141699,1
Bunuri si servicii	00201	22	5972,2	7578,3	7539,2
Prestatii sociale	00201	27	179,0	420,1	385,2
Alte cheltuieli	00201	28			
Transferuri acordate in cadrul bugetului public național	00201	29			
Mijloace fixe	00201	31	5950,2	14923,3	14632,0
Stocuri de materiale circulante	00201	33	1317,0	1266,3	1256,6
<b>Transportarea elevilor, total</b>	<b>00389</b>		<b>1819,8</b>	<b>2016,70</b>	<b>1996,0</b>
Cheltuieli de personal	00389	21	1112,6	1257,80	1250,4
Bunuri si servicii	00389	22	415,9	459,70	453,1
Prestatii sociale	00389	27	2,0	1,00	1,0
Stocuri de materiale circulante	00389	33	289,3	298,20	291,5
<b>Asigurarea alimentării copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ , total</b>	<b>00448</b>		<b>15319,6</b>	<b>18701,5</b>	<b>18233,8</b>
Cheltuieli de personal	00448	21	5089,6	5022,2	4987,4
Bunuri si servicii	00448	22	984,2	1006,2	998,2
Prestatii sociale	00448	27	36,0	27,5	17,7
Mijloace fixe	00448	31	18,0	1616,9	1609,9
Stocuri de materiale circulante	00448	33	9191,8	11028,7	10620,6
<b>Compensații bănești pentru personalul didactic</b>	<b>00492</b>		<b>1948,0</b>	<b>1880,0</b>	<b>1872,0</b>
Compensatii	00492	27	1948,0	1880,0	1872,0

**Semnat:**

Conducătorul instituției [redacted] Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de poliție [redacted] Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:



**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ liceal	0922
Program	Învățământ	88
Subprogram	Învățământ liceal	8806

<b>I. Informație generală</b>	
Scop	Tineri cu cultura generală și pregătiți pentru instituții de învățământ superior.
Obiective	1. Întreținerea și instruirea în mediu 5096 elevi în anul 2024-2025; 2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe parcursul anului 2025 prin instruire; 3. Încadrarea tinerilor specialiști cu studii de profil în cadrul instituțiilor de învățământ liceal.
Descriere narativă	Programul se realizează prin activități de asigurare a procesului de instruire a elevilor, monitorizarea procesului instructiv - educativ, formarea condițiilor optime prin dotarea instituțiilor cu utilaj tehnic, mobilier, echipament multimedia și materiale didactice.

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R1	ponderea cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfecționare acreditate din totalul cadrelor didactice	%	10	10		
	R2	Gradul de încadrare a absolvenților în instituțiile de învățământ superior	%	75	75		
	R3	nivelul de asigurare a transferurilor programate către instituțiilor de învățământ liceal	%	100	100		
	R4	ponderea instituțiilor reparate din totalul instituțiilor	%	20	20		
De produs	P	Numărul mediu de elevi în instituție	unități	5122	5170	48	Majorarea se datorează fluctuației elevilor din motivul schimbării locului de trai al părinților
	P1	Numărul cadrelor didactice care au trecut cursurile de perfect. acreditate	unități	13	180	167	Cursurile de perfecționare au fost desfășurate mai mult de către Ministerul Educației.

	p2	Numărul de tineri specialiști atrași în instituțiile de învățământ anual	unități	7	6	-1	A expirat perioada de activitate în calitate de tânăr specialist.
	P3	Numărul de elevi transportați la și de la școală cu autobusele școlare	unități	368	413	45	S-au adăugat elevi transportați
	P4	Numărul de instituții în care au avut loc lucrări de reparație	unități	10	8	-2	Lucrări de reparație se vor desfășura în semestrul următor.
De eficiența	E	Cheltuieli medii anuale pentru întreținerea unui elev	mii lei	232,6	265,0	32,4	Au fost alocate surse suplimentare, din cauza deficitului bugetar, p/u achitarea salariului, și serviciilor energice.
	E1	Cheltuieli medii pentru achitarea cursurilor de perfecționare a cadrelor didactice	mii lei	14,0	14,0		
	E2	Cheltuieli pentru reparații capitale ale gimnaziilor	mii lei	10800,0	10800,0		
	E3	Cheltuieli medii pentru asigurarea transportării unui elev la și de la școală	mii lei	21,3	23,2		Sau adăugat numărul elevilor transportați și rute de transportare din alte localități.
	E4	Costul mediu pe zi pentru alimentarea unui elev încadrat în învățământul gimnazial	lei	17,2	16,0		Au fost utilizate produse alimentare din soldurile instituțiilor.

III. Cheltuieli, mii lei		Cod		2025		
Denumirea		P3	Eco (k2)	aprobat	precizat	executat
		2	3	4	5	6
<b>1</b>				<b>137159,9</b>	<b>149920,8</b>	<b>149156,5</b>
<b>Cheltuieli, total</b>				<b>137159,9</b>	<b>149920,8</b>	<b>149156,5</b>
<b>Învățământ liceal, total</b>		<b>00203</b>		<b>114786,4</b>	<b>131015,4</b>	<b>130775,1</b>
Cheltuieli de personal		00203	21	103903,3	117781,0	117754,8
Bunuri si servicii		00203	22	5889,1	6161,2	6152,0
Prestatii sociale		00203	27	201,0	287,6	281,7
Mijloace fixe		00203	31	4010,6	5750,7	5677,5
Stocuri de materiale circulante		00203	33	782,4	1034,9	909,1
<b>Transportarea elevilor, total</b>		<b>00389</b>		<b>1412,7</b>	<b>1874,7</b>	<b>1865,3</b>
Cheltuieli de personal		00389	21	951,6	1053,3	1053,0
Bunuri si servicii		00389	22	111,9	388,0	383,7
Prestatii sociale		00389	27	1,3	2,7	2,7
Mijloace fixe		00389	31		65,0	65,0
Stocuri de materiale circulante		00389	33	347,9	365,7	360,9
<b>Asigurarea alimentării copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ , total</b>		<b>00448</b>		<b>10306,4</b>	<b>15574,7</b>	<b>15064,1</b>

Cheltuieli de personal	00448	21	3174,1	3636,9	3617,6
Bunuri si servicii	00448	22	280,0	290,0	290,0
Prestatii sociale	00448	27	2,8	7,8	7,4
Mijloace fixe	00448	31		1605,5	1599,1
Stocuri de materiale circulante	00448	33	6849,5	10034,5	9550,0
<b>Formarea componentei unității administrativ-teritoriale</b>	<b>00391</b>		<b>9222,4</b>		
Bunuri si servicii	00391	22	9222,4		
<b>Formarea fondului de educație incluzivă</b>	<b>00392</b>				
Bunuri si servicii	00392	22			
<b>Compensații bănești pentru personalul didactic</b>	<b>00492</b>		<b>1432,0</b>	<b>1456,0</b>	<b>1452,0</b>
Prestatii sociale	00492	27	1432,0	1456,0	1452,0

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de eficiență și de rezultat vor fi evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Micșorarea indicatorului de produs **P**, se datorează fluctuației de copii din motivul schimbării vizei de reședință a părinților.

Devierea la indicatorul de produs **P1**, se datorează faptului că cursurile de perfecționare acreditate, vor fi efectuate în semestrul II.

Devierea la indicatorul de produs **P2**, se datorează faptului că a expirat perioada de activitate în calitate de tânăr specialist

Devierea la indicatorul de produs **P4**, se datorează faptului că lucrări de reparație se vor desfășura în semestru următor.

**Semnata:**

Conducătorul instituției [redacted] Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] /Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politică [redacted] /Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
 la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ nedefinit după nivel	0950
Program	Învățământ	88
Subprogram	Educație extrascolară și susținerea elevilor dotați	8814

**I. Informație generală**

Scop	Educație extrașcolară de calitate pentru dezvoltarea aptitudinilor și capacităților
Obiective	Asigurarea accesului la educația extrașcolară a cel puțin 10% din efectivul general de elevi
Descriere narativă	Organizarea activităților de agrement și turism pentru copii amplasați în tabere. Implicarea și participarea elevilor la activitățile organizate în Centrul de Creație. Asigurarea participării elevilor la olimpiadele rationale.

**II. Indicatori de performanță**

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Ponderea beneficiarilor Centrului de Creație a Copiilor Universul din numărul total de elevi din raion	%	7	7		
	R3	Ponderea de elevi participanți la olimpiade din numărul total de elevi	%	15,0	7,0		A scăzut numărul de elevi din cauza fluctuației copiilor.
	R4	Ponderea beneficiarilor foilor de odihnă la taberele de vară din numărul total de elevi din raion	%	7,0	7,0		
De produs	P	Numărul de elevi din Centrul de Creație a Copiilor Universul	unități	710	648	-62	Devierea se datorează fluctuației copiilor.
	P3	Numărul de elevi beneficiari în tabăra de odihnă și întremarea sănătății copiilor „Romantica”	unități	700	700		

	P4	Numărul mediu de copii participanți la odihnă de vară cu sejur de zi	unități	300	300	0	Conform deciziei rationale 3/1 din 8 mai 2025.
	P5	Numărul de elevi participanți la olimpiade	unități	680	612	-68	La olimpiade se selectează cei mai buni din cei mai buni elevi, ceea ce a creat un număr mai mic de participare la olimpiade.
Eficiența	E	Cheltuieli medii raportate la un beneficiar al Centrului de Creație al Copiilor Universul	mii lei	8,6	8,6		
	E2	Cheltuieli medii pentru organizarea olimpiadelor	mii lei	138,2	143,0	4,8	Au fost alocate surse adăugătoare p/u participarea elevilor la olimpiade.
	E3	Costul mediu pentru un sejur de zi	unități				

### III. Cheltuieli, mii lei

Denumirea	Cod		2025		
	P3	Eco (k2)	aprobat	precizat	executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>			<b>8586,1</b>	<b>8521,2</b>	<b>8235,9</b>
<b>Învățământ extrașcolar, total</b>	<b>00209</b>		<b>3233,1</b>	<b>3602,5</b>	<b>3589,0</b>
Cheltuieli de personal	00209	21	3149,9	3533,3	3533,2
Bunuri și servicii	00209	22	29,0	20,7	12,9
Prestații sociale	00209	27		11,3	11,0
Mijloace fixe	00209	31	20,0	20,0	20,0
Stocuri de materiale circulante	00209	33	34,2	17,2	11,9
<b>Odihna de vara, total</b>	<b>00211</b>		<b>5166,8</b>	<b>4722,9</b>	<b>4467,9</b>
Cheltuieli de personal	00211	21	541,5	685,9	685,4
Bunuri și servicii	00211	22	2227,7	1238,9	1211,5
Prestații sociale	00211	27	2,50		
Alte cheltuieli	00211	28			
Mijloace fixe	00211	31	1590,0	1695,0	1567,2
Stocuri de materiale circulante	00211	33	805,1	1103,1	1003,8
<b>Susținerea elevilor dotați, total</b>	<b>00380</b>		<b>138,2</b>	<b>159,8</b>	<b>142,9</b>
Bunuri și servicii	00380	22	108,9	105,4	88,5
Alte cheltuieli	00380	28		19,8	19,8
Stocuri de materiale circulante	00380	33	29,3	34,6	34,6
<b>Compensații bănești pentru personalul didactic</b>	<b>00492</b>		<b>48,0</b>	<b>36,0</b>	<b>36,0</b>
Prestații sociale	00492	27	48,0	36,0	36,0

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de eficiență și de rezultat vor fi evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Olimpiadele au fost organizate fără restricție, dar la olimpiade se selectează cei mai buni din cei mai buni elevi, ceea ce a creat un număr mai mic de participare la olimpiade.

Tabăra, conform deciziei a activat din data de 16 iunie 2025. Numărul de elevi beneficiari constituind 700 pentru toate perioada de activitate 2025.

Tabăra cu sejur de zi s-a desfășurat în cadrul la 2 instituții a câte 2 ture cu 75 copii per tură

#### Semnat:

Conducătorul instituției [REDACTED] Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [REDACTED] /Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de pol [REDACTED] /Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:



**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
 la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Direcției Învățământ Cahul	03754
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ nedefinit după nivel	0950
Program	Învățământ	88
Subprogram	Curriculum	15

**I. Informație generală**

Scop	Organizarea examenelor de absolvire a ciclului gimnazial și a examenelor de bacalaureat
Obiective	Promovarea examenelor pe criterii de competență
Descriere narativă	Prigătirea centrelor de bacalaureat și examinare în conformitate cu normativele în vigoare. Asigurarea cu personal calificat și competent.

**II. Indicatori de performanță**

Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Ponderea elevilor care au promovat examenul de absolvire a ciclului gimnazial din totalul de elevi înscriși	%	100	78,4		A scăzut numărul absolvenților care au susținut examene.
	R2	Ponderea elevilor care au promovat examenul de bacalaureat din totalul de elevi înscriși	%	80	80		
	R3	Ponderea elevilor care au acumulat nota medie mai mare de 8,00 la examenele de absolvire din totalul elevilor admiși	%	40	40		
De produs	P1	Numărul de elevi admiși la examenul de absolvire a ciclului gimnazial din totalul de elevi înscriși	unități	955	1008	53	53 elevi, sunt elevii care nu au susținut examenul în anii precedenți.
	P2	Numărul de elevi admiși la examenul de bacalaureat din totalul de elevi înscriși	unități	351	324	-27	Nu toți absolvenții au fost admiși la examenele de absolvire
	P3	Numărul de elevi care au promovat examenul de absolvire a ciclului gimnazial din totalul de elevi înscriși	unități	955	790	-165	Nu toți absolvenții au susținut examene.

	P4	Numărul de elevi care au promovat examenul de bacalaureat din totalul de elevi înscriși	unități	335	299	-36	Nu toți elevii au susținut examene.
Eficiența	e	Cheltuieli medii pentru organizarea examenelor de absolvire	mii. lei	360,8	274,9	-85,9	Sau micșorat cheltuieli, din cauza ca a scăzut numărul elevilor admisi la examene.

III. Cheltuieli, mii lei					
Denumirea	Cod		2025		
	P3	Eco (k2)	aprobat	Precizat	executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>	<b>00215</b>		<b>360,8</b>	<b>299,4</b>	<b>274,9</b>
Bunuri și servicii	00215	22	288,0	226,6	202,2
Alte cheltuieli	00215	28			
Mijloace fixe	00215	31	13,3	13,3	13,2
Stocuri de materiale circulante	00215	33	59,5	59,5	59,5

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de eficiență și de rezultat vor fi evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Majorarea indicatorului de produs P4 și P3, se datorează fluctuației de copii din motivul schimbării vizei de reședință a părinților.

Numărul de elevi admiși la examene executat s-a micșorat în comparație cu numărul aprobat, cu 27 elevi, aceasta deviere se motivează prin neadmiterea tuturor elevilor înscriși la examene.

**Semnat:**

Conducătorul instituției \_\_\_\_\_ / Chir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget \_\_\_\_\_ / Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici \_\_\_\_\_ / Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Direcției de Învățământ	03754
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii de protecție socială	1099
Program	Protecția socială	90
Subprogram	Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019

<b>I. Informație generală</b>	
Scop	Motivarea și stimularea tinerilor specialiști.
Obiective	Susținerea tinerilor specialiști prin acordarea indemnizațiilor și facilităților 100% în anul 2025.
Descriere narativă	Activități de formare inițială, continuă și profesională a tinerilor specialiști în cadrul școlii "Tinărului Specialist al Direcției Învățământ Cahul"

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	2025			
				aprobat	executat	devieri (+/-)	explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De produs	p2	Numărul mediu de tineri specialiști	unități	52	49	-3	Vor beneficia de indemnizații și compensații după ieșire din concediu de maternitate.

<b>III. Cheltuieli, mii lei</b>					
Denumirea	Cod		2025		
	P3	Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total</b>			<b>2013,1</b>	<b>2364,7</b>	<b>2364,7</b>
<b>Susținerea tinerilor specialiști, total</b>	00548		<b>2013,1</b>	<b>2364,7</b>	<b>2364,7</b>
Prestații sociale	00548	27	2013,1	2364,7	2364,7

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări

Indicatorii de rezultat au fost evaluați la sfârșitul anului de gestiune după executarea totală a alocațiilor bugetare.

Devierea la indicatorul de produs p2 se datorează faptului că tineri specialiști se află în concediu de maternitate.

#### Semnat:

Conducătorul instituției [redacted] Bichir Maria / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] /Alavațcaia Xenia / (numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politică [redacted] /Alexandrova Tatiana / (numele, prenumele)

Data:



**Raport de performanță<sup>1</sup>  
la situația din 31.12.2025**  
*(semianual, anual)*

		Cod
Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Direcția generală finanțe Cahul	13332
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii bugetar-fiscale	0112
Program	Mănăgamentul finanțelor publice	05
Subprogram	Politici și mănăgament în domeniul bugetar-fiscale	0501

**I. Informație generală**

Scop	Dezvoltarea și fortificarea politicii în domeniul finanțelor publice locale.
Obiective	1. Asigurarea unei implimentări a cadrului legal privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului în contextul reformei managementului finanțelor publice. 2. Asigurarea raportării privind executarea bugetelor locale de nivelul I și II. 3. Asigurarea disciplinei, echității, transparenței și onestității în gestionarea finanțelor publice și administrării patrimoniului public.
Descriere narativa	Elaborarea și remiterea în adresa autorităților executive locale de nivelul I și II a circularei privind particularitățile aprobării calendarului pentru elaborarea și aprobarea bugetelor locale pe anul 2026. Elaborarea proiectului dispoziției cu privire la lansarea procesului de elaborarea proiectului bugetului raional pe anul 2026. Implimentarea cadrului normativ și metodologic privind elaborarea rapoartelor de executare a bugetului raionului Cahul pentru a fi prezentate autorității reprezentative. Generalizarea rapoartelor lunare, trimestriale și anuale privind executarea bugetului local pentru a fi prezentate autorității reprezentative.

**II. Indicatori de performanță**

Categoria	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicaț. <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Gradul de executarea a cheltuielilor bugetului raional	%	98	96,6	-1,4	
	R2	Circulară elaborată și emisă	Nr	4	4	0	
	R1	Ponderea rapoartelor prezentate de catre autoritatiile publice subordonate Consiliului raional in termen si apreciate drept calitative	%	90	97,3	7,3	
	R3	Proiectul deciziei cu privire la aprobarea bugetului raional cu anexele, tabelele și nota informativă elaborate	%	1	1	0	
	R4	Pronosticul bugetului raionului pe 3 ani realizati	nr	1	1	0	
De produs	P1	Raportul privind executarea bugetului raional pe anul respectiv prezentat în termenii stabiliți de Ministerul Finanțelor	numar	1	1	0	
	P2	Numărul de seminare de instruire organizate și desfășurate de problemele, ce țin de elaborarea și executarea bugetelor UTA, precum și a managementului financiar la nivelul UTA.	numar	4	2	-2	Seminarele de instruire au fost organizate după necesitate.
	P3	Rapoarte examinate, sintetizate și consolidate prezentate la Ministerul Finanțelor	%	100	100	0	
	P5	Rapoarte prezentate de către autoritățile publice recepționate și verificate.	%	100	100	0	
	P6	Rapoarte încorporate în sistemul informațional fără erori.	%	100	100	0	

III. Cheltuieli, mii lei					
Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
Cheltuieli de personal	00005	21	3 417,6	3 417,6	3 162,4
Bunuri si servicii	00005	22	188,2	188,2	97,6
Prestații sociale	00005	27	30,0	30,0	15,1
Mijloace fixe	00005	31	90,0	90,0	46,3
Stocuri de materiale circulante	00005	33	129,3	129,3	64,6
<b>TOTAL</b>			<b>3 855,1</b>	<b>3 855,1</b>	<b>3 386,0</b>

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Din totalul cheltuielilor și activelor nefinanciare ale bugetului DGF Cahul pe anul 2025, circa 92,5% reprezintă cheltuieli de personal, 51,9% cheltuielile pentru bunuri și servicii, 50,3% pentru prestații sociale, 51,5% pentru procurarea mijloacelor fixe și 50,0% - procurarea materialelor circulante.

##### Cheltuieli de personal

În aspectul principalelor categorii de cheltuieli, *cheltuielile de personal* au fost aprobate în sumă de 3417,6 mii de lei și executate la 31.12.2025 în sumă de 3162,4 mii de lei sau la nivel de 92,5%. Motivul fiind funcțiile vacante.

Cheltuieli de personal au fost executate la un nivel de 93,4% din totalul cheltuielilor bugetare.

##### Bunuri si servicii

Executarea *bunurilor si serviciilor* pe anul 2025 constituie 97,6 mii de lei sau 51,9% din suma precizată.

*Prestații sociale* s-a executat la nivel de 50,3% din planul precizat.

*Mijloace fixe* sunt executate la nivel de 51,5% din planul precizat ce constituie 46,3 mii de lei.

*Stocuri de materiale circulante* planificate în suma de 129,3 mii lei sa executat la nivel de 50,0% sau 64,6 mii de lei.

##### Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare V. Suleșuoi / [redacted]  
(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget E. Crăciun-Țoc / [redacted]  
(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

Data: 23.03.2026

L.S.

Note:

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (Org2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

<sup>6</sup> Această secțiune trebuie să ofere o informație generală despre gradul de implementare a obiectivelor subprogramului. Vor fi formulate succint principalele constatări și concluzii cu privire la performanța realizată și factorii care au influențat devierile majore, precum și recomandări sau eventuale acțiuni corective pentru informarea și luarea deciziilor de către managerul de program și conducătorul autorității publice.

<sup>7</sup> Conducătorul autorității bugetare și șeful subdiviziunii responsabile de politici semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.

**Raport de performanță<sup>1</sup>**  
**la situația din 31.12.2025**  
*(semianual, anual)*

		Cod
Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Deservirea cladirilor	10674
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii generale	0133
Program	Executivul si serviciile de suport	03
Subprogram	Servicii de suport pentru exercitarea guvernarii	0302

<b>I. Informație generală</b> (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	
Scop	Asigurarea serviciilor de întreținere a clădirilor administrative. Euroregiunea Dunării de Jos are ca scop relansare economiilor, atragerea investițiilor, dezvoltarea sferei sociale, culturale, economice și de infrastructură
Obiective	Eficientizarea managementului în domeniului serviciilor de întreținere a clădirilor administrative Stimularea cooperării transfrontaliere dintre unitățile administrativ-teritoriale
Descriere narativa	Activități ce țin de îngrijirea clădirilor administrative Cooperarea transfrontalieră dintre unitățile administrativ-teritoriale în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană

<b>II. Indicatori de performanță</b> (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1)							
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	1. Asigurarea serviciilor de calitate înaltă	%	100	100		
	R1	. Intermedierea unor parteneriate în vederea realizării de proiecte cu finanțare europeană; Acordarea de consultanță organizațiilor interesate, primarilor în domeniul cooperării transfrontaliere;	%	70	70		

		....					
		n					
De eficienta	E	cheltuieli medii pentru achitarea contributiei ACT Dunarea de Jos	Mii lei	180	175.8	-4.2	
		n					

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Total:</b>			<b>5799.7</b>	<b>3290.9</b>	<b>2558.1</b>
Cneltuieli de personal	00009	21	2150.0	8.5	
Bunuri si servicii	00009	22	804.7	708.7	283.6
Subsidii	00009	25		50	50
Prestari sociale	00009	28	450	386.7	262.5
Mijloace fixe	00009	31	2270	2012	1882.4
Stocuri de materiale circulante	00009	33	125	125	88.2
Sold bugetar	00009				-8.6

**IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>**

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare \_Groza P  
(numele, prenume)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget \_Oprea E /  
(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup> \_Oprea E /  
(numele, prenumele)

Data: 23.01.2026

L.Ș





**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Total:</b>			<b>3500.00</b>	1345.0	
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	00020	28	3500.00	1345.0	

**IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>**

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare \_Groza P  
(numele, prenume)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget \_Oprea E  
(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup> \_Oprea E /  
(numele, prenumele)

Data: 23. 01. 2026

L.Ș



Raport de performanță la situația din 31 decembrie 2025

Autoritatea bugetară (org.1)	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară (org.2)	Centrul militar teritorial Cahul	15168
Grupa principală, grupa, subgrupa (F1-F3)	Alte servicii în domeniul apărării naționale	259
Program (P1)	Apararea Națională	31
Subprogram (P2)	Servicii de suport în domeniul apărării naționale	04

I. INFORMAȚIA GENERALĂ

Scop	Completarea Forțelor armate cu resurse umane și tehnico-materiale
Obiectivele	Asigurarea activităților de recrutare și evidență a tinerilor. Organizarea încorporării cetățenilor în serviciul militar al FA. Evidența militară a resurselor umane pe plan local și tehnico-materiale.
Descriere narativă	Activități de studiere și selectare a recruților pentru îndeplinirea serviciului militar în termen. Desfășurarea măsurilor de încorporare a recruților în rândurile FA. Ținerea evidenței nominale și statistice a resurselor umane.

II. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Categoriea	Cod	Denumirea	Unit. de măsură	Aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+,-)	Explicații
De rezultat	R2	Ponderea recruților din numărul tinerilor care ating vârsta de 16 ani.	%	80	107	+27	Recrutarea tinerilor se efectuează în general în perioada ianuarie-martie, depinde de nivelul natalității în anul respectiv și de alte motive obiective.
	R1	Gradul de îndeplinire a planului de încorporare	%	100	39	-61	Rezultatul anului sunt la nivelul de 39% din diferite motive, dar principalele sunt: -migrarea recruților peste hotarele țării pentru studii sau căutarea locului de domiciliu permanent; - starea sănătății; - refuzul categoric a recruților de a îndeplini serviciul militar în termen; - situația critică în țara vecină.
De produs	P1	Numărul tinerilor recrutați pe an	unit.	470	504	+34	Recrutarea tinerilor se efectuează în general în perioada ianuarie-martie, depinde de nivelul natalității în anul respectiv și de alte motive obiective.
	P2	Numărul recruților încorporați	unit.	92	36	-56	Rezultatul de produs sunt la nivelul dat din diferite motive, dar principalele sunt: -migrarea recruților peste hotarele țării pentru studii sau căutarea locului de domiciliu permanent; - starea sănătății; - refuzul categoric a recruților de a îndeplini serviciul militar în termen; - situația critică în țara vecină.
De eficiență	E	Cheltuieli pentru întreținerea unui recrut	mii lei	3,2	3,2	0	

**III. CHELTUIELI, mii lei**

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat
	P3	ECO (K2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli total, inclusiv:</b>	00074		981,6	1 061,4	958,2
<b>Cheltuieli de personal</b>	00074	21	412,1	494,5	486,7
<b>Bunuri si servicii</b>	00074	22	361,1	395,1	312,4
<b>Prestatii sociale</b>	00074	27	1,0	1,0	0,7
<b>Mijloace fixe</b>	00074	31	58,2	22,4	22,4
<b>Stocuri de materiale circulante</b>	00074	33	149,2	148,4	136,0

**IV. CONSTATĂRI, CONCLUZII, RECOMANDĂRI**

Cheltuielile pe subprogramul 3104 sunt planificate pentru pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei, pregătirea rezervelor de mobilizare pentru timp de război și pentru pregătirea de mobilizare a economiei naționale, a autorităților publice, a instituțiilor publice, a agenților economici, a populației și a teritoriului pentru apărare.

Partea de cheltuieli a bugetului a fost executată la suma de 958 174,68 lei, sau la nivel de 90,27 % din prevederile planului anual precizat.

Partea de venituri aprobată pentru anul bugetar constituie 981 600,00 lei. Planul precizat pentru anul 202 constituie 1 061 400,00 lei, prezentând o majorare cu 79 800, 00 lei față de valoare planului aprobat la începutul anului 2025. Această majorarea a fost condiționată de următoarele modificări:

- 64 400,00 lei alocații din buget raional pentru remunerarea muncii angajaților în legătură cu majorarea salariului de la începutul anului (art.211180);
- 7 600,00 lei alocații din bugetul raional pentru procurarea aparatului de aer condiționat pentru clasa de mobilizare (art.314110);
- 3 600,00 lei alocații din bugetul raional pentru procurarea mobilierului pentru clasa de mobilizare (art.316110);
- 4 200, 00 lei alocații din bugetul raional pentru procurarea materialelor de construcții pentru amenajarea clasei de mobilizare (art.337110).

Pe parcursul anului pentru necesități de serviciu (energia electrică, alte servicii, procurarea materialelor) au fost efectuate următoarele modificări:

- +20 000,00 lei, art.222110;
- + 6 000,00 lei, art.222500;
- + 3 000,00 lei, art.222910;
- + 5 000,00 lei, art.222999;
- 29 000,00 lei, art.314110;
- 9 000,00 lei, art.336110;
- + 4 000,00 lei, art.339110.

Pentru plata contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii au fost efectuate modificările, după cum urmează:

- +18 000,00 lei, art.212100;
- 18 000,00 lei, art.314110.

Analizând informația de mai sus putem constata că bugetul a fost executat cu modificări față de planificat, doar cu scopul asigurării activității centrului în regim eficient și economic.

Cheltuielile pentru servicii (K2-22) au fost executate la 79,07% și stocuri materiale (K2 33) au fost executate față de bugetul precizat la 91,64%. Reeșind din lipsa recruților în teritoriu sau neprezentarea cetățenilor la chemare pentru efectuarea investigațiilor medicale și altele motive, cheltuielile pentru servicii medicale (K6-222810) au fost valorificate la 59,5%.

Indicatori de performanța au fost îndeplinite la nivel mediu din motivele obiective. Problema majoră în domeniul încorporării rămâne a fi:

- migrarea recruților peste hotarele țării, fără scoaterea din evidența militară de la organul administrativ-militar;
- neprezentarea recruților cărora li s-au înmănat ordine de chemare pentru examinarea medicală sau clarificarea situației de evidență militară;
- neprezentarea recruților reeșind din situația creată la nivel internațional (situația critică din țara vecină);
- totodată, a fost resimțită creșterea numărului de solicitări de a îndeplini serviciul civil (de alternativă);
- refuzul categoric a recruților de a îndeplini serviciul militar în termen;
- recruții dispun de dubla cetățenie, cea ce le permite șederea fără termen în mai multe țări ale lumii;
- influența negativă a știrilor din mass-media;
- și altele.

Locuitor comandant centrul militar (șef secție mobilizare)

locotenent-

R.Gurinov

Șefa serviciului  
funcționara

finanțe și evidență logistică

I.Cravecenco

## Raport de performanță la situația din 31.12.2025

Cod

Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Direcția economie și atragerea investițiilor	16091
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii economice generale	0419
Program	Servicii generale economice și comerciale	50
Subprogram	Politici și management în domeniul macroeconomic și dezvoltare a economiei	5001

### I. Informație generală

Scop	Determinarea direcțiilor prioritare și planificarea strategică, prin care se asigură elaborarea strategiei locale de dezvoltare socio-economică a raionului în funcție de necesitățile identificate ale comunităților din teritoriu și cu politica națională în domeniul dezvoltării locale și regionale. Asigurarea condițiilor și procedurilor de achiziții publice, într-u executarea obiectivelor și bugetului consiliului raional Cahul
Obiective	Dezvoltarea cooperării interstatale, interregionale și transfrontaliere în vederea stabilirii parteneriatelor durabile întru dezvoltarea socio-economică a raionului și dezvoltarea capacităților comunităților, APL și raionale, prin implementarea proiectelor investiționale cu impact socio-economic raional major. Organizarea și petrecerea procedurilor de achiziții la bunuri, servicii și lucrări în conformitate cu legislația în vigoare.
Descriere narativa	Promovarea și monitorizarea politicii dezvoltării economice regionale. Implementarea măsurilor stipulate în Programul de dezvoltare socio-economică a raionului Cahul. Asigurarea condițiilor și procedurilor legate de desfășurarea de achiziții publice. Dezvoltarea pe teritoriul raionului a unei economicii de piață, utilizarea rațională a resurselor locale, materiale, financiare și umane. Elaborează și implementează planuri anuale și trimestriale de efectuare a procedurilor achizițiilor publice.

### II. Indicatori de performanță

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R1	Gradul de desfășurare a procedurii de achiziții publice planificate	%	100	100	0	
	R2	Gradul de desfășurare a seminarelor și evenimentelor	%	100	100	0	
De produs	P1	Numărul de proiecte în curs de implementare	Nr.	1	2	+1	
	P2	Numărul de contracte de achiziții publice încheiate	Nr.	100	156	+56	

	P5	Organizarea seminarelor, evenimentelor	Nr.	4	4	0	
De eficiență	E1	Gradul de executare a contractelor de achiziții	%	100	100	0	
	E3	Gradul de implementare a proiectelor investiționale planificate	%	40	40	0	

### III. Cheltuieli, mii lei

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>TOTAL:</b>			<b>1179,6</b>	<b>1285,4</b>	<b>1070.4</b>
Cheltuieli de personal	00005	21	1066,2	1168,5	1001,7
Bunuri și servicii	00005	22	60,4	63,9	42,3
Prestări sociale	00005	27	5,0	5,0	1,5
Mijloace fixe	00005	31	23,0	23,0	0,0
Stocuri de materiale circulante	00005	33	25,0	25,0	25,0

### IV. Constatări, concluzii și recomandări


Activitățile au fost executate conform planului stabilit, obiectivele propuse fiind atinse pe parcursul anului 2025.

- ✓ Gradul de desfășurare a seminarelor și evenimentelor – a fost desfășurat în concordanță cu nr. planificat
- ✓ Au fost întocmite 156 contracte de achiziții publice pe perioada de activitate ale anului 2025
- ✓ Organizarea seminarelor, meselor rotunde – au fost organizate și petrecute 4 măsuri din 4 planificate pentru anul 2025.
- ✓ Gradul de implementare a proiectelor investiționale planificate – proiectele investiționale se desfășoară conform planificării sau cu unele modificări și precondiționări care intervin pe parcurs din partea donatorului.
- ✓ Numărul de ședințe organizate cu privire la privatizarea fondului de locuințe a fost planificate 2 și realizate 2 conform planificării.

Semnat:

Președintele raionului Cahul  Pavel Groza

Șef Secția Contabilitate  a Oprea

Șef interimar Direcția economie și atragerea investițiilor  Violina Mițăblindă

Data: 23.09.26

L.S



## Raport de performanță la situația din 31.12.2025

Autoritatea bugetară	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Direcția Agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu public	A 13331
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii în domeniul agriculturii gospodăriei silvice, gospodăriei piscicole și gospodăriei de vânătoare	0429
Program	Dezvoltarea agriculturii, Geodezie, cartografie și cadastru	51
Subprogram	Politici și management în domeniul agriculturii, cartografiei și cadastru	5101

### I. Informație general

(Se completează doar de către autoritatea bugetară – Org1)

Scop	<p><b>Sector agroindustrial durabil cu un management eficient a resurselor umane, financiare și materiale.</b></p> <p><b>Respectarea egalității între deținătorii de terenuri, ținerea costului funciar raional și monitoriului funciar, prezentarea materialelor și cadastrului funciar raional</b></p>
Obiective	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promovarea politicii agrare în teritoriu</li> <li>2. Acumularea informației operative din sectorul agrar și monitorizarea lucrărilor agricole.</li> <li>3. Monitorizarea utilizării eficiente a terenurilor agricole, plantării și defrișării plantațiilor multianuale</li> <li>4. Rezolvarea problemelor de litigiu funciar a persoanelor fizice și persoanelor juridice. Selectarea terenurilor pentru proiectarea și construirea obiectivelor. Supravegherea și controlul de folosire rațională a terenurilor de pe întreg teritoriu a raionului. Pregătirea materialelor și documentelor pentru dările de seamă funciară a raionului.</li> </ol>
Descriere narativa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promovarea și monitorizarea politicii dezvoltării sectorului agrar, strategia de dezvoltare pentru anii 2023- 2030.</li> <li>2. Promovarea și monitorizarea politicii dezvoltării sectorului agrar, strategia națională de dezvoltare sectorului de irigare 2021- 2030.</li> <li>3. Implementarea măsurilor stipulate în Programul de dezvoltare socio-economică a raionului Cahul pentru anii 2023-2030.</li> <li>4. Deplasarea în teritoriu. Prezentarea informației necesare primăriilor inginerilor cadastrali agenți economici și deținătorilor de teren. Primirea dărilor de seamă a 37 primării. Întocmirea cadastrului funciar raional, coordonarea cadastrului funciar raional cu ministerele respective. Prezentarea cadastru funciar raional Agenției Naționale pentru Îmbunătățiri Funciare și Cadastru pentru emiterea Hotărârii de Guvern pe anul 2024 cu privire la aprobarea cadastrului funciar conform situației de la 01.01.2025.</li> </ol>

--	--

## II. Indicatori de performanță

(Indicatorii de produs și eficiență se completează de către toate instituțiile bugetare – Org2, iar indicatorii de rezultat se stabilesc de către autoritățile bugetare –Org1)

Categoria	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Anul de gestiune			
				Aprobat	Executat <sup>1</sup>	Devieri <sup>3</sup>	
						Valoare a (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Gradul de pregătire a tehnicii pentru lucrări agricole	%	90	90		Lipsa mijloacelor financiare, tehnica învechită, necesar de investiții suplimentare.
	R3	Gradul de monitorizare a informației privind activitatea agenților economici din sectorul agrar	%	100	100		Au fost elaborate prognoze și programe privind situația în sectorul agrar ale raionului cu remitere organelor de nivelul II și central pe simestrul II anul 2025.
	R5	Rezolvarea litigiilor apărute	%	70	70		Au fost soluționate 50 litigii funciare a persoanelor fizice și persoanelor juridice. Au fost selectate 65 terenuri pentru proiectarea și construirea obiectivelor de infrastructură. A fost prezentat cadastru funciar raional la Agenția relații funciare și cadastru
De produs	P	Organizarea seminarelor, meselor rotunde	nr.	10	12	+2	Au fost organizate și petrecute 12 seminare și mese rotunde pentru 12 luni al anului 2025
	P3	Sinteza informației obținute de la direcția statistic, APL de nivelul II, producători agricoli din raion	nr.	3	2	-1	Au fost generalizate rapoartele statistice – 3 AGRO, 4 AGRO și Raportul 29 AGRO
	P4	Apresiasi suprafețelor	Unități	37	37		Am participat la delimitarea bunurilor

		de teren pentru amplasare în primărie					imobile a raionului Cahul
De eficiență	E1	Gradul de monitorizare a plantațiilor și defrișarea plantațiilor multianuale	%	100	100		Au fost verificate defrișarea 11,9016 ha terenuri agricole cu plante multianuale de măr, și peste 150ha viță de vie cu termenul de exploatare expirat

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior –Org1 sau Org1i)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat <sup>2</sup>	Executat
	P3	Eco (k6)			
1	2	3	4	5	6
Cheltuieli total			1791,6	1915,0	1895,5
Cheltuieli de personal	00005	21	1212,4	1439,6	1437,1
Bunuri și servicii	00005	22	473,0	388,0	382,7
Prestări servicii	00005	27	30,0	24,4	12,7
Mijloace fixe	00005	31	20,0	11,2	11,2
Stocuri de material circulante	00005	33	56,2	51,8	51,8

**IV. Constatări, concluzii și recomandări**

Activitatea desfășurată de Direcția agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu public în perioada ianuarie-septembrie al anului 2025, activitate pe care o dorim să o îmbunătățim și să venim în sprijinul tuturor celor interesați, de câte ori suntem solicitați, atât în ceea ce privește acordarea de consultanță, avizare, cât și în ceea ce privește modul de respectare a prevederilor legale privind legislația din domeniu (descrisă în tabelul de mai sus - categoria de produs).

Activitatea de organizare, conducere și administrare a Direcției s-a realizat în condițiile unui management eficient și de calitate care a asigurat un cadru organizatoric stabil și eficient. În acest context, colaboratorii Direcției au urmărit atingerea indicatorilor de performanță planificați pentru 12 luni 2025.

Pe lângă activitatea curentă, de monitorizare a executării lucrărilor agricole privind înființarea, verificarea și aprobarea rapoartelor statistice 3 AGRO, 4 AGROȘI 29 AGRO, a fost organizată participarea IMM din raion la Concursul Național „Polobocul de Aur 2025 în cadrul CCI filiala Cahul”, Ziua apiculturului ediția a V-a 2025, Târgul apicol Cahul, Expoziția internațională „Moldagroteh autumn”, „Farmer” și Târgul „Toamna de aur”, Ziua lucrătorului din agricultură și industria prelucrătoare, două școli de campu privire la cultivarea strugurilor de masa, trei școli de camp cu privire la cultivarea sorgului pentru boabe, și o activitate cu genericul: “Schimb de bune practici în domeniul agriculturii din raionul Cahul”, și alte întruniri, ședințe de lucru cu ministrul agriculturii și industriei alimentare, secretari de stat, conducerea AIPA, ANIF și alte structuri. A fost întocmit, coordonat și prezentat Cadastrul Funciar Raional la ANIF.

**Semnat:**

Conducătorul instituției

Șeful subdiviziunii responsabile de buget

Șeful subdiviziunii responsabile de politici

Data: 23.01.26 2025

L.Ș.



/Pavel GROZA

— Oprea Elena

/Raru Vasile

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		Cod
<b>Autoritatea bugetară</b>	Consiliul raional Cahul	1087
<b>Instituția bugetară</b>	Aparatul Președintelui raionului Cahul	10674
<b>Subgrupa</b>	Industria și construcții	04
	Construcții, reparații	32
<b>Program</b>	Construcția gazoductelor magistrale	58
<b>Subprogram</b>	Implementarea proiectelor de dezvoltare regională	02

**I. Informație generală**

<b>Scop</b>	Continuarea construcției gazoductului magistral de presiune înaltă Cahul - Andrușul de Sus - Badicul Moldovenesc - Doina - Iasnaia Poleana - Rumeanțevo – Chircani, tronsonul Rumeanțevo, Doina, Iasnaia Poleana
<b>Obiective</b>	Aprovizionarea cu gaze naturale a populației, instituțiilor publice, agenților economici
<b>Descriere narativă</b>	Construcția și punerea în funcțiune a gazoductului magistral de presiune înaltă Cahul - Andrușul de Sus - Badicul Moldovenesc - Doina - Iasnaia Poleana - Rumeanțevo – Chircani, tronsonul Rumeanțevo, Doina, Iasnaia Poleana

**II. Indicatori de performanță**

Cate- goria	Cod	Denumirea	Unita- tea de măsură	Anul de gestiune 2025			
				Aprobat	Executat	devieri	
		Valoarea (+/-)	Explicații				
De rezultat	r1	Documentație de proiect, devize de cheltuieli elaborate și aprobat la ședința Consiliului raional	unități	1	0	-1	
De produs	p1	Construcția gazoductului magistral	km	4,8	0	-4,8	
	p2	Construcția și montarea stațiilor de reglare și distribuție a gazelor naturale	unități	1	0	-1	
De eficien- ță	e1	Numărul gospodăriilor care vor beneficia de gaze naturale	unități	280	0	-280	

**III. Cheltuieli, mii lei**

Denumirea	Cod		Anul de gestiune 2025		
	P3	Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat

Cheltuieli, total:			2 700,0	3 127,015	118,3
Reparații capitale a instalațiilor de transmisie	00444	313120	0	600,0	0
Instalații de transmisie în curs de execuție	00444	319230	2 700,0	2 527,015	118,3

**IV. Constatări, concluzii și recomandări:** devierile dintre planul precizat și executat se datorează faptului că au fost necesare servicii de măsurări topografice, în scopul actualizării proiectului tehnic „Gazoductul de presiune înaltă Cahul, Andrușul de Sus, Andrușul de Jos, Baurci-Moldoveni, Zîrnești, Paicu, Cucoara, Chircani, Larga Nouă, Larga Veche, Badicul Moldovenesc, Rumeanțev, Doina, Iasnaia Poleana, raionul Cahul”, segmentul Badicul Moldovenesc – Doina, cât ulterior elaborarea propriu zisă a proiectului actualizat cu verificarea lui. Acestea sunt măsuri de lungă durată în timp la finalizarea cărora condițiile climaterice (precipitații, temperature scăzute a aerului) n-ar fi fost favorabile pentru executarea lucrărilor de sudură a țevilor de polipropilen,

**Semnat:**

Conducător

Pavel GROZA

Șeful subdiviziunii responsabile de planificarea bugetului

Elena Oprea

Șeful subdiviziunii responsabile de politici

**CREȚU Dumitru**

Data: 20 ianuarie 2026

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
la situația din 31.12.2025

		Cod
Autoritatea bugetară	Consiliul raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Direcția construcții și drumuri	13330
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii în domeniul economiei	04
	Construcții, reparații	43
Program	Dezvoltare regională și construcții	61
Subprogram	Politici și management în implementarea proiectelor de dezvoltare regională	01

<b>I. Informație generală</b>	
Scop	Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii sociale a raionului Cahul
Obiective	Organizarea, monitorizarea lucrărilor și verificarea calității lor la construcția, renovarea, modernizarea și reparația obiectelor de menire socială și a infrastructurii sociale
Descriere narativă	Activități de dezvoltare a regiunii prin amenajarea și planificarea teritoriului, întreținerea și reparația curentă a obiectelor de menire socială, a infrastructurii sociale (apeduct, canalizare, gazificare, termoficare) în conformitate cu legislația în domeniul a Republicii Moldova

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categororia	Cod	Denumirea	Uni-tatea de mă-sură	Anul de gestiune			
				Apro-bat	Exe-cutat	Devieri	
						Valoa-rea (+/-)	Expli-cații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
<b>De rezultat</b>	R	Ponderea devizelor acceptate la finanțare	%	52	54	+2	
	R1	Ponderea populației cu acces la infrastructuri modernizate	%	76	77	+1	
	R2	Creșterea gradului de acces a populației la obiectele modernizate și renovate	%	66	67	+1	
<b>De produs</b>	P	Numărul devizelor de cheltuieli elaborate pentru renovarea, modernizarea și	uni-tăți	59	62	+3	

		reparația obiectelor de menire socială și aprobate la Consiliu					
	P1	Numărul de șantiere supravegheate	uni-tăți	54	57	+3	
<b>De eficiență</b>	E	Cheltuieli medii pentru un obiect renovat	mii lei	583	527	-56	

<b>III. Cheltuieli, mii lei</b>					
Denumirea	Cod		Anul de gestiune 2024		
	P3	Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total:</b>			<b>1 229,2</b>	<b>1 072,6</b>	<b>795,7</b>
Chetuieli de personal	00005	21	1 045,7	880,2	680,1
Bunuri și servicii	00005	22	48,0	48,9	17,2
Prestări sociale	00005	27	19,8	27,8	25,5
Mijloace fixe	00005	31	31,6	31,6	0
Stocuri de materiale circulante	00005	33	84,1	84,1	72,9

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări:

- Soldul restant la executarea bugetului direcției construcții și drumuri este ca urmare a angajării în direcție, pe parcursul anului, a 3 persoane din cele 5 în statele de personal.

Semnat:

Conducătorul instituției

Șeful subdiviziunii responsabile de

Șeful subdiviziunii responsabile de



**GROZA Pavel**

**OPREA Elena**

**CREȚU Dumitru**

Data: 15 ianuarie 2026

**Raport**  
**privind performanța pe programe/subprograme**  
**la situația din 31.12.2025**

		Cod
Autoritatea bugetară	Consiliul raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Președintelui raionului Cahul	10674
Grupa principală, grupa, subgrupa	Transport rutier	0451
Program	Dezvoltarea transporturilor	
Subprogram	Ddezvoltarea drumurilor	6402

<b>I. Informație generală</b>	
<b>Scop</b>	Drumuri publice locale modernizate și renovate în raionul Cahul
<b>Obiective</b>	Organizarea, monitorizarea lucrărilor și verificarea calității la construcția, renovarea, modernizarea și reparația drumurilor publice locale
<b>Descriere narativă</b>	Activități de dezvoltare regională prin amenajarea și planificarea teritoriului, construcția, renovarea, reparația, întreținerea curentă și de rutină a drumurilor lpublice de interes rational, construcțiilor ingineresti către ele în conformitate cu legislația în domeniu a Republicii Moldova

<b>II. Indicatori de performanță</b>							
Categorie	Cod	Denumirea	Unitate a de măsură	Anul de gestiune			
				Aprobat	Execu-tat	Devieri (+/-)	
						Valoa-rea (+/-)	Expli-cații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	
<b>De rezultat</b>	R	Elaborarea devizelor de cheltuieli cu aprobarea la ședința Consiliului raional	%	100	102	+2	
<b>De produs</b>	P	Suprafața de drum renovat, modernizat	m2	30000	34220	+4 220	
	P1	Numărul localităților care vor beneficia de drumuri renovate s-au reparate	unități	10	12	+2	
<b>De eficiență</b>	E	Costul mediu a 100 m2 de drum renovat	mii lei	65,0	64,6	-0,4	

<b>III. Cheltuieli, mii lei</b>					
Denumirea	Cod		Anul de gestiune 2024		
	P3	Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli, total:</b>			<b>26 526,2</b>	<b>28 042,6</b>	<b>27 205,8</b>
Servicii de reparații curente	00395	22	4 000,0	3 160,0	2 493,4
Reparații capitale ale construcțiilor speciale	00395	31	22 526,2	24 882,6	24 712,4

**IV. Constatări, concluzii și recomandări:** devierile dintre planul precizat și executat se datorează faptului că:

- la precizarea bugetului au fost alocate adăugător 1 516 mii lei, surse ce au dat posibilitate de reparație a drumurilor către 2 localități suplimentar;
- din sursele contractate la servicii de întreținere a drumurilor pe timp de iarnă au fost valorificate doar 109,99 mii lei, ca rezultat a condițiilor climaterice favorabile.

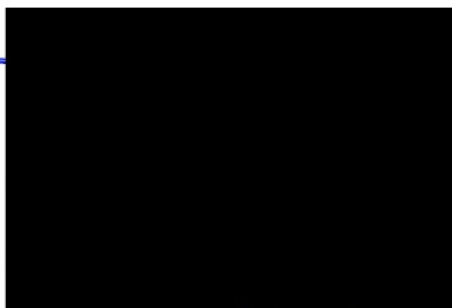
**Semnat:**

**Conducătorul instituției**

**Șeful subdiviziunii responsabile**

**Șeful subdiviziunii responsabile**

Data: 20 ianuarie 2026



**GROZA Pavel**

**OPREA Elena**

**CRETU Dumitru**

**Raport de performanță<sup>1</sup>  
la situația din 31.12.2025**

Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Președintelui RC	10674
Grupa principală, grupa, subgrupa	Aprovizionarea cu apă	0630
Program	Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale	75
Subprogram	Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503

**I. Informație generală**

Scop	Extinderea serviciului de alimentare cu apă și sporirea accesului populației raionului Cahul la apă potabilă de calitate prin sistem centralizat de alimentare cu apă, prin dezvoltare și regionalizare continuă, Clusterul D
Obiective	Creșterea accesului populației raionului Cahul la serviciile de aprovizionare cu apă și de canalizare prin construcția apeductului magistral și a rețelelor interioare, pe traseul clusterului D, raionul Cahul. Asigurarea accesului la apă potabilă a cca 1604 gospodării, cu o populație de cca 4602 persoane, 24 ore din 24.
Descriere narativă	Cheltuielile generate țin de contribuția la proiect, pentru asigurarea cheltuielilor de construcție ce depășesc valoarea acoperită de BM, precum și cheltuielile de administrare a proiectului (supraveghere tehnică, de autor, etc) În cadrul proiectului sunt 8 localități beneficiare: Pelinei, Sătuc, Gvanoasa, Nicolaevca, Vladimirovca, Alexanderfelid, or. Vulcănești și Al. I. Cuza

**II. Indicatori de performanță**

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R1	1. Grad de implementare a proiectului	%	30	20	-20	A fost semnat contractul de antrepriză în luna noiembrie 2025 și a fost obținută autorizarea de construire
De eficiență	E	Cheltuieli medii în baza acordului	mii	1060	0,0		


**III. Cheltuieli, mii lei**

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
Bunuri și servicii	00436	22	1060,00	26,0	25,8
TOTAL:			1060,00	26,0	25,8

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Proiectul: Securitatea aprovizionării cu Apă și sanitație în Moldova - Subproiectul: "Construcția infrastructurii alimentare cu apă potabilă a localităților din raionul Cahul" – scopul proiectului este extinderea serviciului de alimentare cu apă și sporirea accesului populației raionului Cahul la apă potabilă de calitate prin sistem centralizat de alimentare cu apă, prin dezvoltare și regionalizare continuă, (Clusterul D) –La data de 10.12.2024 a fost semnat contractul de finanțare a proiectului , astfel a fost transferată contribuția în sumă de 4 100 478,93 lei din partea CRC din valoarea totală a proiectului în sumă de 226 355 260 lei fără TVA, reprezentând suma finanțării totale a contractului pentru executarea lucrărilor de construcție și instalare a echipamentelor, a fost realizată procedura de achiziții conform standardelor UE, A fost semnat la 21.11.2025 contractul de antrepriză cu Consorțiul format din companiile „Foremcons” (Republica Moldova) și „Aqua Serv” (Romania) care va executa lucrările de construcție a infrastructurii de alimentare cu apă cu obținerea autorizației de construcție urmând să înceapă demararea lucrărilor în anul 2026.

Semnat:

Președintele raionului Cahul  Pavel Groza

Șef Secția Contabilitate  Oprea

Șef interimar Direcția economie și atragerea investițiilor  Violina Mițăblindă

Data: 23.01.26

L.S



Anexă  
**Forma FD-053**  
Aprobat prin  
Ordinul ministrului finanțelor  
nr.216 din 28.12.2015

**Raport de performanță<sup>1</sup>**  
**la situația din 31.12.2025**  
*(semianual, anual)*

<b>Cod</b>		
Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Aparatul Presedintelui Raionul Cahul	10674
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii in domeniul ocrotirii sanatatii	0769
Program	Sanatatea publica si serviciile medicale	80
Subprogram	Dezvoltarea si modernizarea institutiilor in domeniul ocrotirii sanatatii	8019

<b>I. Informație generală</b> <i>(se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</i>	
Scop	Selectarea și asigurarea copiilor cu suplimentele lactate. Prestarea serviciilor medicale de calitate.
Obiective	Efectuarea lucrărilor de reparație a edificiilor Centrelor de Sănătate din raionul Cahul.
Descriere narativa	În scopul îmbunătățirii calității serviciilor medicale și condițiilor de prestare a acestora, precum și creșterii satisfacției pacienților ce beneficiază de asistență medicală, și reparația centrelor de sănătate din raionul Cahul.

<b>II. Indicatori de performanță</b> <i>(Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1)</i>							
Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R1	Gradul de îmbunătățirea condițiilor în unitățile medico-sanitare publice	%	40	40		
	R3	Gradul de asigurare cu echipament medicale	%	40	40		

		a instituțiilor medico-sanitare publice					
De produs	P1	Numărul instituțiilor medico-sanitare reparate	unități	5,00	8,00	+3	
		n					
De eficiență	E1	Centre evaluate	unități	10	10		
		....					
		n					

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Total:</b>			<b>3020,0</b>	<b>2797,0</b>	<b>2467,8</b>
Subvenții acordate	00069	25	20,0	240,5	236,5
Subvenții acordate	00187	25	0	1150,0	1150,0
Mijloace fixe	00187	31	3000,0	1376,5	1051,3
Stocuri de materiale	00187	33		30,0	30,0

**IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>**

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare \_ Groza P  
(numele, prenume)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget \_ Oprea E  
(numele, prenume)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup> *Carliouș G*  
(numele, prenume)

Data: 23.01.2026

L.Ș

**Note:**

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (Org2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

Raport de performanță<sup>1</sup> la situația din 31.12.2025  
(semianual, anual)

		Cod
Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Tineret și Sport	1639
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii de sport și cultură fizică	0812
Program	Tineret și Sport	86
Subprogram	Sport	8602

**I. Informație generală** (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)

Scop	<p>1. Dezvoltare și educare populației în plan intelectual, psihologic, moral și fizic prin practicarea sportului.</p> <p>2. Promovarea, asigurarea și realizarea procesului instructiv educativ și pregătirea sportivilor de performanță.</p> <p>3. Dezvoltarea sportului în rândul populației.</p>
Obiective	<p>1. Sportul pentru toți: asigurarea condițiilor adecvate pentru organizarea și desfășurarea activităților sportive raionale. Sportul de performanță: asigurarea participării echipelor și sportivilor la nivel național cit și internațional. Crearea condițiilor adecvate pentru realizarea măsurilor și activităților sportive și încadrare în activitățile sportive până la 1500 de participanți. Organizarea de stagii, tabere, alte forme de pregătire și reforme a sportivilor de performanță. (sc.sport) Antrenarea elevilor în cultura fizică și sport, formarea unui mod sănătos de viața. (sc.sport) Crearea condițiilor adecvate pentru realizarea măsurilor și activităților sportive. Asigurarea condițiilor participării echipelor și sportivilor în Campionatele RM la fotbal. Organizarea de stagii, pregătire și reforme a sportivilor de performanță. A pune la dispoziția populației, secțiilor din cadrul școlilor sportive terenul de fotbal, piste de alergări ale stadionului raional Atlant.</p>
Descriere narativă	<p>Sportul pentru toți</p> <p>1. Organizarea și desfășurarea Campionatelor raionale între tineri la diferite probe de sport (fotbal, volei, atletism, tenis de masa, șah și joc de dame, lupta națională "Trînta").</p> <p>2. Dotarea cu echipament și inventar sportiv a echipelor și sportivilor învingătoare în competițiile raionale.</p> <p>Sportul de performanță:</p> <p>1. Participarea echipelor în Campionatele și cupele RM la diferite probe de sport (baschet, fotbal, volei, atletism, tenis de masa, șah și joc de dame, lupta națională "Trînta", box, lupte greco-romane etc.)</p> <p>2. Participarea sportivilor în turnee și festivaluri sportive.</p> <p>3. Dotarea cu echipament și inventar sportiv a echipelor și sportivilor participanți la competițiile raionale.</p> <p>4. Stimularea sportivilor .</p>

**II. Indicatori de performanță** (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1)

Categoria	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-) 7(6-5)	Explicații <sup>4</sup> 8
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R2	Ponderea tinerilor încadrați în activități sportive din nr. total de tineri din raionul Cahul	%	20	20		
	R1	Ponderea sportivilor la susținerea normelor de promovare	%	100	100		
	R5	Gradul de asigurare a condițiilor adecvate pentru organizarea și desfășurarea activităților sportive	%	100	100		
	R	Ponderea elevilor încadrați în activități sportive	%	50	50		
	P3	Numărul mediu de participanți „Sportul pentru toți,,	Nr.	300	300		
De produs	P2	Numărul mediu de participanți ”Sportul de performanță”	nr.	200	200		
	P4	Numărul sportivilor antrenați în procesul de instruire	unități	1200	1200		
	P1	Numărul mediu de sportivi înmatriculați	unități	730	796		
	P	Campionate organizate și desfășurate	Nr.	10	10		

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat <sup>5</sup>	Executat
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6 (5-4)
<b>Cheltuieli totale:</b>			<b>9454,6</b>	<b>9851,9</b>	<b>8487,4</b>
Cheltuieli de personal	00355	21	767,1	1072,3	1050,8
	00238	21	5000,0	4344,8	4344,9
Bunuri și servicii	00230	22	375,0	335,0	328,6
	00238	22	24,5	59,2	59,2
	00355	22	310,0	300,9	168,9
	00230	25		70,0	
Prestări sociale	00355	27	10,0	0,0	0,0
	00328	27	28,0	75,0	75,0
Mijloace fixe	00230	31	5,0	5,0	0,0
	00355	31	1080,0	939,0	291,2
	00238	31	46,5	92,6	92,6
Stocuri de materiale circulante	00355	33	95,0	95,0	93,0
	00230	33	620,0	1102,0	622,6
	00238	33	93,5	802,9	802,9
Alte cheltuieli	00230	28	1000,0	558,0	557,7

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Organizarea și desfășurarea activităților sportive s-au realizat conform programului de activitate aprobat, în termenele stabilite, fiind asigurată implementarea eficientă a acțiunilor planificate și îndeplinirea obiectivelor strategice.

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare  
 Șeful subdiviziunii responsabile de buget  
 Șeful subdiviziunii responsabile de politici

Pavel GROZA  
 Elena OPREA  
 Carolina STUPARU

**Raport de performanță**  
**la situația din 31.12.2025**  
(semianual, anual)

		<b>Cod</b>
Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Raional Cahul	1087
Instituția bugetară	Centrul Raional de Tineret Cahul	16027
Grupa		0813
Program	Tineret și Sport	86
Subprogram	Tineret	8603

**I. Informație generală** (se completează de către autoritatea superioară înainte de a remite formularul pentru completare instituțiilor din subordine)

Scop	Scopul principal al Centrului pentru anul 2025 este dezvoltarea capacităților și abilităților tinerilor din raionul Cahul, prin promovarea participării active în comunitate, susținerea inițiativelor civice și economice, și consolidarea unui mediu favorabil pentru implicare socială și dezvoltare personală.
Obiective (pe termen mediu, cu accent pe anul pentru care se aprobă programul)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Creșterea nivelului de implicare a tinerilor în procesele de luare a deciziilor la nivel local, regional și național.</li><li>2. Facilitarea dezvoltării abilităților practice ale tinerilor prin organizarea a cel puțin 15 programe educaționale și de formare în diverse domenii.</li><li>3. Extinderea parteneriatelor locale și naționale prin colaborarea cu alte organizații și instituții care susțin dezvoltarea tineretului.</li><li>4. Îmbunătățirea infrastructurii centrului pentru a oferi un spațiu sigur și dotat pentru activitățile tinerilor.</li><li>5. Promovarea voluntariatului și susținerea inițiativelor de implicare comunitară a tinerilor din mediul rural.</li></ol>
Descriere narativă	Centrul de Tineret oferă suport educațional și social pentru tineri prin organizarea de activități educative, culturale și civice. Planifică o serie de evenimente de dezvoltare personală, traininguri pentru dobândirea de abilități tehnice și antreprenoriale, precum și activități de voluntariat în comunitate. Pune accent pe egalitatea de șanse și incluziunea socială, asigurând accesul tinerilor din toate mediile la oportunitățile oferite. De asemenea, Centrul continuă să susțină proiectele europene, promovând integrarea valorilor UE în rândul tinerilor, prin tabere, schimburi de experiență și evenimente tematice. Consolidază relațiile cu partenerii existenți și dezvoltă noi parteneriate strategice la nivel național și internațional.

1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Gradul de implicare a tinerilor în activități	%	3,0	3,0	0,0	Indicatorul a fost realizat integral. La sfârșitul anului, gradul de implicare a tinerilor în activități a atins nivelul planificat, prin desfășurarea constantă a activităților, promovare și mobilizare, precum și implicarea tinerilor în organizare și voluntariat.
	R1	Pondereea tinerilor încadrați în activități de tineret	%	100,0	100,0	0,0	Ținta a fost atinsă integral. Acoperirea a fost asigurată prin activități pe parcursul întregului an, colaborări cu partenerii locali și promovare continuă, ceea ce a permis includerea tinerilor vizați în cel puțin o activitate de tineret.
De produs	P	Numărul de activități pentru tineri organizate	unități	80	137	+57	Indicatorul a fost depășit: au fost organizate 137 activități față de 80 planificate. Creșterea se datorează extinderii programelor și inițiativelor pe parcursul anului (activități

periodice, sesiuni de informare/formare, voluntariat, evenimente tematice), precum și activităților realizate în parteneriat și la solicitarea tinerilor/comunității.

De eficiență E Cheltuieli medii la un beneficiar în cadrul activităților pentru tineret organizate mii lei 0,10 ✓ 0,10 0,0 Cheltuiala medie per beneficiar s-a menținut la nivelul planificat, datorită utilizării eficiente a resurselor, planificării achizițiilor și implicării partenerilor/voluntarilor, ceea ce a permis desfășurarea activităților cu costuri controlate și impact bun pentru beneficiari.

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Total:</b>			<b>1019,6</b>	<b>1097,2</b>	<b>924,5</b>
Cheltuieli de personal	00394	21	567,6	645,2	600,5
Bunuri și servicii	00394	22	361,0	291,5	189,9
Prestări sociale	00394	27	6,0	6,0	2,8
		31	40,0	56,0	48,2
Stocuri de materiale circulante	00394	33	45,0	98,5	83,1

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Constatări și concluzii: La situația din 31.12, indicatorii de rezultat (R, R1) au fost realizați integral, iar indicatorul de produs (P) a fost depășit semnificativ, ca urmare a extinderii activităților și a colaborărilor pe parcursul anului. Cheltuielile medii per beneficiar s-au menținut în limitele planificate.

Recomandări: Pentru anul următor se recomandă planificare trimestrială cu monitorizare lunară a indicatorilor, menținerea și extinderea parteneriatelor, diversificarea activităților în funcție de interesul tinerilor și asigurarea evidenței clare a beneficiarilor și activităților, pentru a consolida calitatea și impactul programelor.

#### Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare [redacted] *[Signature]*

(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget [redacted] *[Signature]*

(numele, prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(numele, prenumele)

Data: *23.01.2016*



L.S

#### Note:

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (Org2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

<sup>6</sup> Această secțiune trebuie să ofere o informație generală despre gradul de implementare a obiectivelor subprogramului. Vor fi formulate succint principalele constatări și concluzii cu privire la performanța realizată și factorii care au influențat devierile majore, precum și recomandări sau eventuale acțiuni corective pentru informarea și luarea deciziilor de către managerul de program și conducătorul autorității publice.

<sup>7</sup> Conducătorul autorității bugetare și șeful subdiviziunii responsabile de politici semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.

**Raport de performanță<sup>1</sup>**  
**la situația din 30.12.2025**  
*(semianual, anual)*

		Cod
<b>Autoritatea bugetară<sup>2</sup></b>	<i>Consiliul Raional Cahul</i>	<b>1087</b>
<b>Instituția bugetară</b>	<i>Măsurile Culturale</i>	<b>13470</b>
<b>Grupa principală, grupa, subgrupa</b>	<i>Cultura, sport, tineret, culte și odihna</i>	<b>0820</b>
<b>Program</b>	<i>Servicii în domeniul culturii</i>	<b>85</b>
<b>Subprogram</b>	<i>Servicii în domeniul culturii</i>	<b>8502</b>

<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	
<b>Scop</b>	<p>Promovarea politicii naționale în activitatea bibliotecilor din raion, coordonarea profesională; reglementarea și asigurarea controlului respectării legislației în domeniul biblioteconomiei. Îmbunătățirea serviciilor prin asigurarea accesului liber la informație a tuturor cetățenilor indiferent de naționalitate, orientare politică și religie.</p> <p>Implementarea cadrului cultural prin asigurarea și protecția dreptului constituțional al cetățenilor R. Moldova la activități culturale: stabilirea priorităților culturale și asigurarea dezvoltării programei de stat, protejarea drepturilor oamenilor de creație, asigurarea accesului liber a tuturor cetățenilor la acțiunile, valorile și bunurile culturale.</p> <p>Promovarea turismului din zonă și dezvoltarea patrimoniului cultural ca valoare turistică, implementarea acțiunilor strategice aprobate.</p>
<b>Obiective</b>	<p>Atragerea utilizatorilor bibliotecii prin implementarea a 3 servicii moderne de bibliotecă, selectate în conformitate cu necesitățile beneficiarilor.</p> <p>Sporirea accesului la colecțiile diverse și relevante necesităților informaționale, prin mărirea ratei de înnoire a stocului de carte până la 10 ani. Crearea condițiilor atractive pentru utilizatorii bibliotecii prin modernizarea tehnico-materială a 16 săli de bibliotecă în perioada 2025-2027.</p> <p>Evaluarea interesului manifestat de populația servită față de activitățile organizate de bibliotecă. Coordonarea activității instituțiilor de cultură (case de cultură, biblioteci, instituții de învățământ artistice și muzee etc), stabilirea relațiilor de colaborare în domeniul culturii.</p> <p>Organizarea participării instituțiilor și formațiilor artistice, copiilor talentați, meșterilor populari la festivaluri, concursuri, expoziții, seminare, simpozioane, conferințe republicane și internaționale. Dezvoltarea turismului din raion. Desfășurarea seminarelor (până la 15 anual).</p>
<b>Descriere narativa</b>	<p>Subprogramul include activități de asigurare a procesului de instruire a utilizatorilor, inclusiv întreținerea, repararea edificiilor și desfășurarea activităților culturale, asigurarea periodică a bibliotecilor cu cărți necesare. Crearea condițiilor atractive pentru utilizatorii bibliotecii prin modernizarea tehnico-materială (biblioteca).</p> <p>Festivaluri și concursuri culturale organizate de către autoritatea publică. Susținerea participării colectivelor artistice la activitățile culturale de nivel național și internațional.</p>

**II. Indicatori de performanță** (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1)

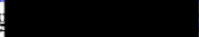
Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	R	Numărul de activități culturale organizate	%	40	40		
	R2	Gradul de încadrare a colectivelor artistice în activități culturale	%	25	25		
	R3	Numărul de vizite	%	35	35		
	R4	Gradul de încadrare a copiilor din localitate în activități culturale organizate de bibliotecă	%	20	20		
	R5	Rata de înnoire a fondului de carte	%	20	20		
De produs	P2	Numărul de evenimente culturale organizate	%	100	100		
	P3	Fondul de carte al bibliotecii	%	20	20		
	P4	Numărul de seminare	%	10	10		
	P5	Numărul colectivelor artistice	%	45	45		
	P6	Modernizarea tehnico-materială a sălilor de bibliotecă	nr.	2	2		
	P7	Numărul total de utilizatori ai bibliotecii	nr.	4000	4000		
	P8	Numărul total de participanți la manifestările organizate de bibliotecă pe parcursul anului	nr.	900	900		
De eficiență	E3	Cost pe utilizator	mii lei	0,77	0,77		

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1)

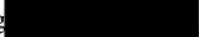
Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
1	2	3	4	5	6
<b>Cheltuieli total</b>			<b>800,0</b>	<b>1081,5</b>	<b>1039,5</b>
Servicii neatribuite altor aliniate	00224	22	520,0	753,4,0	733
Mijloace fixe	00224	31	80,0	14,6	14,6
Stocuri de materiale circulante	00224	33	200,0	313,5	291,9
<b>Cheltuieli total</b>			<b>3086,1</b>	<b>3562,8</b>	<b>3370,3</b>
Cheltuieli de personal	00231	21	2228,4	2607,1	2435,2
Bunuri și servicii	00231	22	632,7	316,2	302,1
Prestări sociale	00231	27	5,0	5,0	3,1
Mijloace fixe	00231	31	190,0	594,3	593,8
Stocuri de materiale circulante	00231	33	30,0	40,2	34,4
<b>Total general</b>			<b>3886,1</b>	<b>4644,3</b>	<b>4409,8</b>

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare  Pavel GROZA /

(prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget  Elena OPREA /

(prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici publice  Ecaterina COZMA /

(numele, prenumele)

Data: 23-01-26

L.S

**Note:**

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (Org2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

<sup>6</sup> Această secțiune trebuie să ofere o informație generală despre gradul de implementare a obiectivelor subprogramului. Vor fi formulate succint principalele constatări și concluzii cu privire la performanța realizată și factorii care au influențat devierile majore, precum și recomandări sau eventuale acțiuni corective pentru informarea și luarea deciziilor de către managerul de program și conducătorul autorității publice.

<sup>7</sup> Conducătorul autorității bugetare și șeful subdiviziunii responsabile de politici semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.

**Raport de performanță<sup>1</sup>**  
**la situația din 31.12.2025**  
*(semianual, anual)*

Cod

Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	<i>Consiliul Raional Cahul</i>	1087
Instituția bugetară	<i>Secția Cultură</i>	13470
Grupa principală, grupa, subgrupa	<i>Alte servicii în domeniul culturii, cultelor și odihnei</i>	0861
Program	<i>Cultura, cultele și odihna</i>	85
Subprogram	<i>Politici de management în domeniul culturii</i>	8501

<b>I. Informație generală</b> (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	
<b>Scop</b>	Management eficient în domeniul culturii. Majorarea nivelului profesional al angajaților din domeniul culturii.
<b>Obiective</b>	Asigurarea și dezvoltarea competențelor profesionale și dobândirea de noi competențe a personalului din cultură prin organizarea instruirilor de formare continuă, seminare, mese rotunde, schimb de experiență la nivel local, național și transfrontalier cu Galați, Brăila etc. Efectuarea vizitelor de lucru.
<b>Descriere narativa</b>	Subprogramul prevede acțiuni de management eficient în vederea dezvoltării domeniului cultură, precum și eficientizarea managementului prin implementarea prevederilor strategice de dezvoltare a culturii. Organizarea și desfășurarea festivalurilor și concursurilor, susținerea participării colectivelor artistice la activități culturale de nivel local, național și internațional. Susținerea și motivarea colectivelor artistice din raion prin oferirea stimulării cu premii, trofee și diplome.

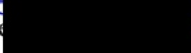
<b>II. Indicatori de performanță</b> (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare - Org 1)							
Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)	8
De rezultat	R	Implicarea lucrătorilor din cultură în activități de instruire, ghidare, consultare etc.,	%	70	70		
	R1	Seminare teoretico-practice	nr.	5	5		
	R2	Vizite în teritoriu	nr.	20	20		
De produs	P	Numărul de instruiți, mese rotunde, schimb de experiență organizate	nr.	10	10		

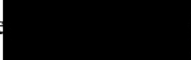
<b>III. Cheltuieli, mii lei</b> (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)					
Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			

1	2	3	4	5	6
<b>Total general</b>			<b>767,4</b>	<b>738,0</b>	<b>672,0</b>
Cheltuieli de personal	<b>0005</b>	21	673,4	669,1	646,6
Bunuri și servicii	<b>0005</b>	22	34,0	34,7	11,1
Indemnizații pentru incapacitatea de muncă	<b>0005</b>	27	10,0	10	1,5
Mijloace fixe	<b>0005</b>	31	30,0	4,2	0,0
Stocuri de material circulante	<b>0005</b>	33	20,0	20,0	12,8

#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare  **Pavel GROZA** /  
(prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de buget  **Elena OPREA** /  
(prenumele)

Șeful subdiviziunii responsabile de politici publice  **Ecaterina COZMA** /  
(numele, prenumele)

Data: 23.04.2016

L.S.

**Note:**

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (Org2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

<sup>6</sup> Această secțiune trebuie să ofere o informație generală despre gradul de implementare a obiectivelor subprogramului. Vor fi formulate succint principalele constatări și concluzii cu privire la performanța realizată și factorii care au influențat devierile majore, precum și recomandări sau eventuale acțiuni corective pentru informarea și luarea deciziilor de către managerul de program și conducătorul autorității publice.

<sup>7</sup> Conducătorul autorității bugetare și șeful subdiviziunii responsabile de politici publice semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.